



विजया दशमी शुभकामना

नेपालीहरूको महान चाड विजया दशमी, शुभ दिपावली तथा छठ
पर्वको पावन अवसरमा हामी हाम्रा शेयर सदस्य महानुभाव,
शुभचिन्तक लगायत सम्पूर्ण देश विदेशमा रहनुहुने नेपाली
दाजुभाई दिदी बहिनीहरूमा

हार्दिक शुभकामना



सक्षम, दिगो साकोस

सगुन

बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Sagun Saving & Credit Cooperative Society Ltd.



केन्द्रीय कार्यालय

ठाकुरबाबा न.पा.-५ शाहीपुर बर्दिया

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा न.पा.-५ शाहीपुर, बर्दिया

तेस्रो वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा प्रकाशित
वार्षिक प्रतिवेदन २०७५/०८० तथा प्रस्तावित कार्यक्रम २०८०/०८१

प्रतिवेदकहरु

सचिव : रामकुमार चौधरी
कोषाध्यक्ष : राधा थारू
लेखा सुपरिवेक्षण समिति संयोजक : विरबहादुर थारू

प्रकाशन उप समिति

संयोजक : रामकुमार चौधरी
सदस्य : राधा थारू
सदस्य : विनोदकुमार थारू

सहयोग

अध्यक्ष : भिक्खुराम थारू
व्यवस्थापक : ललितकुमार थारू
बचत तथा ऋण स.अधिकृत : अनिलकुमार थारू

कम्प्युटर/डिजाइन/मुद्रण

नारायण अधिकारी
स्वर्गद्वारी प्रिन्टर्स भुरीगाउँ, बर्दिया
मो.नं. ९८४७९९२०९९, ९८६८२९२०९२



सक्षम, दिगो साकोस

सगुन

बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

Sagun Saving & Credit Cooperative Society Ltd.



पत्र संख्या : ००१०८९

चलानी नं. : ०६

श्री शेर धनी सदस्य ज्यूहर,

मिति: २०८०/०५/२९ गते

Google plus code : 97VX+PH Baganaha

विषय : साधारण सभामा अनिवार्य उपस्थिति सम्बन्धमा ।

उपरोक्त सम्बन्धमा यस सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को मिति २०८० भाद्र २७ गते बसेको संचालक समिति बैठकको निर्णय अनुसार यस संस्थाको एकीकरण पछिको तेस्रो वार्षिक साधारण सभा तपसिलको मिति, समय र स्थानमा आयोजना हुने भएकोले यहाँहरूको अनिवार्य उपस्थितिको लागि हार्दिक अनुरोध छ ।

साधारण सभामा प्रस्तुत गरिने प्रस्तावहरू :

- संचालक समितिको तर्फबाट आ.ब.२०७९/०८० को सचिवको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन र आ.ब.२०८०/०८१ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा ।
- संचालक समितिको तर्फबाट आ.ब.२०७९/०८० को कोषाध्यक्षको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तथा आ.ब.२०८०/०८१ को प्रस्तावित बजेट सम्बन्धमा ।
- लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
- आ.ब. २०७९/०८० को वार्षिक बाह्य लेखा परिक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
- आ.ब. २०८०/०८१ को लागि बाह्य लेखा परिक्षक नियुक्त तथा पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा ।
- आ.ब. २०७९/०८० को शेर लाभांश वितरण सम्बन्धमा ।
- आ.ब. २०७९/०८० को संरक्षित पूँजीफिर्ता कोष वितरण सम्बन्धमा ।
- संस्थाको आन्तरिक नीति, कार्यविधि निर्माण परिमार्जन तथा पुनर्लेखन सम्बन्धमा ।
- संस्था एकीकरण सम्बन्धमा ।
- साधारण सभाको निर्णय प्रमाणित गर्न प्रतिनिधी छनौट सम्बन्धमा ।
- विविध प्रस्ताव सम्बन्धमा ।

विशेष अनुरोध :

- साधारण सभामा सहभागि हुन आउँदा सदस्यता प्रमाणित हुने कागजात लिएर आउनु हुन,
- सदस्यता पहिचान फारम भर्न बाँकी सदस्यहरूले नागरिकता प्रतिलिपी र १ प्रति फोटो लिई आउनु हुन,
- वार्षिक प्रतिवेदन अध्ययन पछि कुनै सल्लाह, सुझाव भए स्थानिय साधारण सभामा लिखित वा मौखिक रूपमा जानकारी गराउनु हुन ।

साधारण सभा सूची

क्र.स.	साधारण सभा हुने स्थान	सहभागिता क्षेत्र	मिति र समय
१.	सामुदायिक सभाहल, ठाकुरबाबा-५, शाहीपुर	शाहीपुर, ढुंग्रहवा, खोतपुर, बनविरपुर, बनकट्टी	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
२.	सांस्कृतिक सभा हल, ठाकुरबाबा-५, गोविन्दपुर	ठाकुरबाबा-१, २, ३, ४ पुरै र वडा नं. ५ को गोविन्दपुर, तक्रिया	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
३.	सामुदायिक भवन, बारबर्दिया-२, नारायणपुर	बारबर्दिया-१, पुरै र वडा नं. २ कुमरागाउँ, पंचघरूवा देखि उत्तर	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
४.	श्री युवक मा.वि., बारबर्दिया-२, जोगिगाउँ	बारबर्दिया-३, ४, ५, ६ र ७ सबै र वडा नं. २ जोगिगाउँ र लट्ठहवा	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
५.	श्री नेपाल राष्ट्रिय नमुना मा.वि. मधुवन-४, ढोढरी	उमंग सेवा केन्द्र कार्यक्षेत्र भित्रका सबै सदस्य	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
६.	मञ्जुश्री शिशु वाटिका मा.वि. मधुवन-२, बंगालीपुर	सुर्यपटुवा सेवा केन्द्र कार्यक्षेत्र भित्रका सबै सदस्य	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
७.	श्री जनज्योती मा.वि., ठाकुरबाबा-६, बकुवा	सदस्य सम्पर्क तथा बचत संकलन केन्द्र, बकुवा अन्तर्गतका सदस्यहरू	२०८० असोज २० गते शनिवार, विहान १० बजे
प्रतिनिधी मूलक केन्द्रीय साधारण सभा			
	सामुदायिक सभाहल, ठाकुरबाबा-५, शाहीपुर	ठाकुरबाबा, मधुवन र बारबर्दिया न.पा.का प्रतिनिधी शेर सदस्यहरू	२०८० असोज २५ गते बिहीवार, विहान १० बजे

email:sagunsaccos@gmail.com

केन्द्रीय कार्यालय

ठाकुरबाबा न.पा.-५ शाहीपुर बर्दिया
फोन नं. ८८१६५७८८६६, ८८१२४२६३५१, ८८४८०५७७३३

स.वि.द.नं. : ३२९-०५०/५१

स्थायी लेखा नं. : ३०३४०३०५४

एकीकृत साकोस सञ्चालको लागि साभा प्रविधि



नेफ्स्कून

नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि.



श्री अध्यक्षज्यू
सगुन साकोस
ठाकुरबाबा -५, शाहीपुर, बर्दिया ।



शुभकामना

यस संघमा आवद्ध सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि, को एकीकरण पछिको तेस्रो वार्षिक साधारणसभाको अवसरमा प्रकाशित “वार्षिक प्रतिवेदन” मा संघको तर्फबाट शुभकामना व्यक्त गर्दै संस्था सहकारी सञ्चालनका सार्वभौम मूल्य, मान्यता र सिद्धान्तलाई आत्मसात गरी नीति, विधि र प्रविधिको प्रधानता भित्र सदस्य केन्द्रित भई सुसञ्चालनमा रहेको छु भन्ने पूर्ण विश्वासका साथ हार्दिक वधाई ज्ञापन गर्दछु ।

संस्थाको तेस्रो वार्षिक साधारणसभाबाट सदस्य र समुदायमा उद्यमशिलता विकास तथा व्यवसाय पुनरुत्थान मार्फत सदस्यको आर्थिक जीवनमा सहजीकरण गर्न उपयुक्त मार्गदर्शन प्राप्तहोस्, संघको तर्फबाट साधारणसभा पूर्ण सफलताको शुभकामना सहित सम्पूर्ण सञ्चालक तथा शेयर सदस्यहरूलाई हार्दिक शुभकामना ।

सदस्यहरूबीच वित्तीय कारोबार गर्ने यस बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाले वित्त परिचालनमा निहित जोखिमको संवेदनशीलतालाई आत्मबोध गर्दै वित्तीय सुशासन र गुणस्तरीय सेवा सहित दिगो साकोस निर्माण मार्फत सदस्यको जीवनस्तर सुधारमा प्रतिबद्धताका साथ अगाडि बढ्न संघको तर्फबाट शुभेच्छा व्यक्त गर्दछु ।

हामी साकोस अभियानको चरणबद्ध विकासका कार्यमा योजनाबद्ध रूपमा लागिपरेका छौं । विद्युतीय वित्त प्रणाली, स्तरीकरण र स्थिरीकरण कोषको प्रभावकारी सञ्चालनमा राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय रणनीतिक साभेदारी सहित अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध विस्तार र सफल अभ्यासहरूलाई नेपालको साकोस अभियानमा अवलम्बन गर्न प्रयत्नशील छौं । “सबल र दिगो वित्तीय सहकारीहरूको साभा सञ्जाल” भन्ने नेफ्स्कूनको परिकल्पना पूरा गर्न सद्भावपूर्ण सहकार्यको अपेक्षा गर्दै स्थानीयस्तरबाट समेत सुशासित साकोस अभियान निर्माणमा पहलकदमीको लागि अनुरोध सहित साकोसको उत्तरोत्तर प्रगतिका लागि पुनः हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।

मिति: २०८०/०६/०८

परितोष पौड्याल
अध्यक्ष

www.nefscun.org.np

नयाँ बानेश्वर, काठमाडौं, नेपाल
पो.ब.नं. : ९१६९, फोन नं. : +९७७-१-४७९१९६३, ४७८०२०१,
४७८३०७१, ४७८४५६९, इमेल : nefscun@nefscun.org.np



सहकारी संघ/संस्थाहरूको प्रवर्द्धन विकास एवं बैकिङ्ग कारोबारको लागि सहकारी क्षेत्रको एक राष्ट्र बैंक

National राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड
Co-operative Bank Limited (NCBL)



(नेपाल राष्ट्र बैंकबाट सीमित बैकिङ्ग कारोबार मन् स्वीकृति प्राप्त संस्था)

मिति : २०८०।०६।१२

हार्दिक शुभकामना



मुलुकले आर्थिक समृद्धि, सामाजिक न्याय तथा गरीबी न्यूनीकरणका लागि तीन खम्बे अर्थनीतिलाई प्राथमिकतामा राखेकाले सहकारी क्षेत्रको महत्व उजागर भएको व्यहोरा सर्व विदितै छ। समाजवाद उन्मुख अर्थतन्त्र निर्माणका लागि सहकारी क्षेत्रको भूमिका अपरिहार्य भएको हुँदा सार्वजनिक, निजी र सहकारी क्षेत्रको सहभागिता तथा विकास मार्फत उपलब्धसाधन र स्रोतको अधिकतम परिचालनद्वारा तीव्र आर्थिक वृद्धि हासिल गर्दै दिगो विकास गर्ने तथा प्राप्त उपलब्धिहरूको न्यायोचित वितरण गरी आर्थिक असमानताको अन्त्य गर्दै शोषणरहित समाजको निर्माण र राष्ट्रिय अर्थतन्त्रलाई आत्मनिर्भर, स्वतन्त्र तथा उन्नतिशिल बनाउदै समाजवाद उन्मुख स्वतन्त्र र समृद्ध अर्थतन्त्रको विकास गर्ने गरि आर्थिक उद्देश्य हुने कुरा नेपालको संविधान २०७२ को निर्देशक सिद्धान्तको रूपमा हामीले आत्मसात गरेका छौं।

सहकारी संस्था खासगरी स्थानीय समुदायको सहभागितामा स्थापना भई बचत परिचालन गर्दै आर्थिक एवम् सामाजिक कार्यका लागि आवश्यक पर्ने वित्तीय खाँचो पूरा गर्न स्थापित भएका हुन्छन्। यसको क्रमिक विकासको परिणामस्वरूप स्थानीय श्रम तथा सीपको उपयोग गरी उत्पादन अभिवृद्धि गर्नका लागि पूँजी निर्माणको कार्य पनि यसको कार्यक्षेत्र भित्र पर्दछ। सहकारीका विश्वव्यापी सिद्धान्त, मूल्य र मान्यताहरूलाई स्थानीयकरण गर्दै उपलब्ध रहेको श्रम, सीप, प्रविधि र पूँजीलाई एकत्रित गरी उत्पादन, उत्पादकत्व र रोजगारी वृद्धिबाट राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा उत्प्रेरक मात्रमा योगदान गरिरहेको छ। **ठाकुरबाबा न.पा.-५, बर्दिया स्थित सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडले आफ्नो तेस्रो वार्षिक साधारण सभाको** अवसरमा स्थापना कालदेखि हालसम्म सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरू, वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट, लेखा परिक्षण प्रतिवेदन तथा विभिन्न गतिविधिहरूसहित समसामयिक विषयको जानकारी दिने उद्देश्यले **"वार्षिक प्रतिवेदन"** प्रकाशन गरि सदस्य माभक्त जानकारीका लागि पुऱ्याउन लागेको थाहा पाउँदा मलाई अत्यन्त खुशी लागेको छ। यस अवसरमा संस्थाका शेयर सदस्य, विभिन्न समिति/उपसमितिरुका संयोजक तथा सदस्यहरू, सञ्चालक एवम् संस्था परिवारलाई हार्दिक बधाई दिन चाहान्छु।

यस सहकारी संस्थाले त्यस क्षेत्रमा नागरिकहरूलाई आर्थिक रूपमा सक्षम बनाउन पुऱ्याएको योगदानको कदर तथा प्रशंसा गर्दै नेपाल जस्तो न्यून आर्थिक वृद्धि, बेरोजगारी, आर्थिक विकासमा क्षेत्रीय असमानता, व्याप्त गरिबी र विप्रेषणमुखी अर्थतन्त्रलाई सुधार गर्नको लागि संस्थाले गरेको प्रयास र सहकारी पद्धति मार्फत समुदायलाई संगठित गराई देशको आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक रुपान्तरणमा पुऱ्याएको योगदानको उच्च कदर गर्दछु।

अन्तमा संस्थाले आर्थिक तथा सामाजिक क्षेत्रमा पछि परेका आफ्ना सदस्यहरूलाई गरीबि न्यूनिकरण, लैंगिक समानता, सामाजिक सदभाव र विकास कायम गरी देशको समग्र आर्थिक विकास गर्न, रोजगारी सिर्जना गर्न, छरिएर रहेका स-साना पूँजिहरूलाई एकिकृत गरि सदस्यहरूकै संयुक्त सहभागितामा परिचालन गरी सहकारीको अन्तर्राष्ट्रिय सिद्धान्त अनुरूपको गतिविधि सञ्चालन गरी सहकारी अभियानमा अग्रणी स्थान हाँसिल गर्न सफल र सक्षम रहोस् भन्ने शुभकामना सहित **तेस्रो वार्षिक साधारण सभाको** पूर्ण सफलताको लागि हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु।



के.बि उप्रेती
अध्यक्ष



Email:-dcu.bardiya852@gmail.com

द नं. २/९/१/०३४/०३५



जिल्ला सहकारी संघ लि.
बर्दिया



दर्ता मिति:-२०३५/०३/३०



श्री मान अध्यक्ष ज्यू
सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
ठाकुरबाबा न.पा. , बर्दिया



विषय:- शुभकामना

त्यस संस्थाले सम्पन्न गर्न लागेको आ.व. २०७९/२०८० मा सम्पन्न गर्नुपर्ने वार्षिक साधारण सभा मा शेर सदस्य तथा संस्थाको गतिविधि अध्ययन गरेर संस्थाको वर्तमान अवस्था चित्रण सहित शुभकामना दिने अवसर जिल्ला सहकारी संघ लाई पनि प्रदानगर्नु भएकोमा धन्यवाद दिन चाहन्छौं । त्यस संस्थाबाट प्राप्त प्रारम्भिक सूचना अनुसार तर्फसिलको प्रगती उन्मुख विवरण पाउदा खुसी लागेकोछ ।

- (१) संस्थाको कुल सदस्य ७२५८ महिला पुरुष (२) संस्थाको हाल सम्मको शेर पूर्जी रु. २,०८,४१,४००
(३) संस्थाको जगेडाकोष मा भईरहेको रकमरु.७६,७६,३८८ (४) अन्य कोष हरूमा रहेको जम्मा रकमरु.२७,४४,६४२
(५) सबै प्रकारका जम्मा बचत रकम रु.१५ करोड ३ लाख माथि(६) संस्थको कुल सम्पति रु. १९,३६,२३,८५७
(७) ऋण लगानिमा रहेको रकम रु.१३,४६,६०,४२९ (८) ऋणि सदस्य सख्या २१७७ जना
(९) संस्थाको मुख्य कारोबार बचत तथा ऋण (१०) संस्थाको सहायक कारोबार बिमा
(११) नियमित मासिक बचत ७ करोड १७ भन्दा माथि

माथिको प्राप्त विवरणले संस्थाको अवस्था भल्काएको छ भने बर्दिया जिल्लामा क्रियासिल सहकारी हरूको दर्जामा पनि यस सहकारी संघले आफ्ना शेर सदस्यको हितमा निर्वाह गरेको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक उन्नयनको कार्यहरु प्रशंसनिय रहेकोछ । संस्था हरूको कार्य क्षेत्रको अर्थ-सामाजिक गतिविधि लाई चलाएमान गरि स्थानिय तथा राष्ट्रिय अर्थतन्त्रको विकासमा त्यस संस्थाले आफ्नो ठाउबाट खेल्ने भूमिका अतुलनिय रहनेकुरा त्यस संस्थाका संचालक ज्यू हरूलाई हेक्का हुनुर सहकारी अभियान लाई सवल, दिगो, भरपर्दो एंव विश्वासिलो बनाउन स्थानिय सहकारी सञ्जाल र जिल्ला सहकारी संघ हरूमा त्यस संस्थाको संलग्नता प्रशंसनिय नै छ ।

त्यस संस्थाको तेस्रो वार्षिक साधारण सभा मिति २०८०।०६।२५ गतेका दिन सफल रुपमा सम्पन्न होस र लिएका वार्षिक लक्ष्य हरु सबै समयमा नै प्रभावकारी रुपमा सम्पन्न हुन भन्ने शुभकामना दिन चाहन्छु । अन्त्यमा त्यस सहकारी संस्था लाई आजको अवस्था सम्म पुर्याउने संचालक, पदाधिकारी, कर्मचारी, शेर सदस्य, सहयोगी निकाय सबैमा धन्यवाद दिदै संस्थाको उत्तरोत्तर प्रगतिको कामना गर्दछु ।

नवराज ढुङ्गाना

अध्यक्ष

जिल्ला सहकारी संघ, बर्दिया

फो नं. ०८४-४२०८५२

९८५८०२६९५

"Cumming together is beginning, keeping together is progress, and working together is success."

स्थायी लेखा नं. २०१२९६१९०

ठाकुरबाबा नगरपालिका
Thakurbaba Municipality

०१८५८०७२१११



नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Municipal Executive



(Google Plus Code: C8RJ+C6 Neulapur)



लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

प. स. २०८०।८१

मिति २०८०।०६।१०

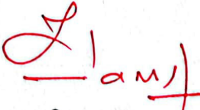
च. न.

शुभकामना

देशमा हाल भईरहेको आर्थिक जटिलताका विच पनि समुदायसंग प्रत्यक्ष जोडिएर श्री सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाले खेलेको महत्वपूर्ण भूमिकाको स्मरण गर्दै सम्पूर्ण सहकारीकर्मीहरुमा हार्दिक धन्यवाद सहित आभार व्यक्त गर्न चाहान्छु ।

नगरपालिकाले लिएका दिर्घकालिन विकासका लक्ष्यहरु हासिल गर्नको लागि यस संस्थाको निति तथा कार्यक्रम,बजेट र अन्य कार्यक्रमहरु उत्पादन मुलक क्षेत्रमा प्रविधि अवलम्बन गर्दै सदस्यहरुलाई केन्द्रित गर्ने गरी संस्थाको कारोबार विस्तार गर्नुहुन अनुरोध गर्दछु ।

संस्थाले व्यवसायीक कार्यक्रमहरु संचालन गरी सदस्यहरुको आर्थिक, सामाजिक, सास्कृतिक र वातावरणीय लक्ष्य हासिल गर्न ठाकुरबाबा नगरपालिका ५ शाहिपुर बर्दियामा केन्द्रिय कार्यालय रहेको श्री सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाले नगरपालिकाको आर्थिक विकासमा भूमिका खेल्नेगरी कार्यक्रम संचालन गर्ने आशा नगरपालिकाले लिएको छ । संस्थाले जिविको पार्जन तथा आयआर्जनका गतिविधि बढाउदै नीति, विधि, र प्रधिक्रिको प्रयोग गरी सदस्यहरुलाई सहज सेवा प्रदान गर्न संस्थालाई सुझाव दिन चाहान्छु । यस संस्थाको एकिकरण पछिको तेस्रो साधारण सभाको अवसरमा शुभकामना सन्देशको लागि ठाकुरबाबा नगरपालिकालाई स्मरण गरेकोमा हार्दिक धन्यवाद सहित कृतज्ञता व्यक्त गर्दछु । अन्त्यमा सहकारीका सिद्धान्त पुर्ण पालना र सुशासन कायम गर्दै कार्यक्रमहरु तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नुहुनेछ भन्ने अपेक्षाका साथ संस्थाको उत्तरोत्तर प्रगतिको कामना सहित शुभकामना व्यक्त गर्दछु ।


तिलकराम लम्साल
प्रमुख



सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडको संक्षिप्त परिचय

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड, वि.सं.२०५३ साल चैत २४ गते डिभिजन सहकारी कार्यालय बर्दियामा विधिवत रुपमा दर्ता भई वित्तीय सहकारी संस्थाको रुपमा स्थापना भएको हो । ग्रामीण समुदायमा छरिएर रहेको सदस्यहरुको श्रम, सीप र पुंजीलाई संगठित गरी सदस्यहरु कै सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक एवम् वातावरणीय विकासमा लगानी गर्ने मुल ध्येय रहेको छ । ५ जना महिला र २४ जना पुरुष गरी २९ जना संस्थापक सदस्य ज्यूहरुबाट स्थापना भएको यो संस्था हाल मधुवन-४, बेलुवामा रहेको साविक उमंग महिला कृषि सहकारी संस्था लि. संग विधिवत रुपमा एकीकरण गरी लुम्बिनी प्रदेश, सहकारी मन्त्रालयबाट मिति २०७७/०९/१२ गते साविक सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को नामबाट पुनः संचालनमा आए पछि २०७९ चैत्र २० गते राष्ट्रिय सहकारी दिवसका अवसरमा उत्कृष्ट बचत तथा ऋण कारोबार गर्ने सहकारीको रुपमा ठाकुरबाबा नगरपालिकाबाट सम्मानित भएको छ । संस्थाको बाँकी परिचय निम्नानुसार रहेको छ ।

संस्थाको दर्ता नं. : ४/३४(७)०५३/०५४

संस्थाको स्थायी लेखा नं. : ३०३२९५८००

संस्थाको कार्यक्षेत्र : ठाकुरबाबा, मधुवन र बारबर्दिया नगरपालिका

संस्थाको कुल सदस्य संख्या : ७२५८ महिला-३६२७, पुरुष-३६३१ जना

संस्थाको कार्यालयहरू :

- | | |
|---|--------------------|
| १. केन्द्रीय कार्यालय : ठाकुरबाबा-५, शाहीपुर, | फोन नं. ९८०४५७७५०६ |
| २. बानियाभार सेवा केन्द्र, बारबर्दिया-२, जोगिगाउँ, | फोन नं. ९८०४५४८५०६ |
| ३. उमंग सेवा केन्द्र, मधुवन-४, ढोढरी, | फोन नं. ९८०४५६०५०६ |
| ५. सुर्यपटुवा सेवा केन्द्र, मधुवन-२, ओराली बजार, | फोन नं. ९८०४५७९५०६ |
| ६. सदस्य सम्पर्क तथा बचत संकलन केन्द्र, ठाकुरबाबा-६,बकुवा | फोन नं. ९८६४३५२८७५ |

साकोसको ४ वर्षे रणनीतिक व्यवसायिक योजना :

परिकल्पना (VISION) :

“प्रविधी युक्त सम्पूर्ण वित्तीय सेवा सहितको सामुदायमा आधारित सक्षम दिगो साकोस”

ध्येय (MISSION) :

“सर्वसुलभ गुणस्तरिय वित्तिय सेवा मार्फत उच्चमशिलतामा बृद्धि गर्दै सदस्यहरुको सुरक्षित जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन क्रियाशिल रहने”

लक्ष्य (TARGET) :

- सुरक्षित तथा पर्याप्त भौतिक संरचना
- कुशल नेतृत्व
- पर्याप्त संख्यामा दक्ष तथा व्यवसायिक जनशक्ति

- वित्तिय रूपमा अनुशासित र उद्यमशिल सदस्य
- नीति, विधी र आधुनिक प्रविधिमा आधारित उत्कृष्ट सेवा प्रवाह
- सभ्य, सुसंस्कृत एवं समुन्नत समाज

साकोसमा मौजूदा कर्मचारी विवरण :

क्र.स.	कर्मचारी संरचना	संख्या
१.	ब्यवस्थापक	१ जना
२.	विभागिय प्रमुख	२ जना
३.	खजान्ची	१ जना
४.	सेवा केन्द्र प्रमुख	३ जना
५.	बचत तथा ऋण परिचालक	६ जना
६.	रिसेप्सनिष्ट	१ जना
७.	सुरक्षा गार्ड	१ जना
८.	चौकीदार	१ जना
९.	स्वयम सेवक	१ जना
	जम्मा	१७ जना

साकोसको सदस्य केन्द्रीत सेवाहरू :

१. बचत सेवा (१२ प्रकार)

- नियमित बचत सेवा
- दैनिकी बचत सेवा
- खुत्रुके बचत सेवा
- स्वाबलम्बन बचत सेवा

२. ऋण सेवा (११ प्रकार)

- एकल ऋण सेवा
- स्वाबलम्बन ऋण सेवा

३. विप्रेषण सेवा (२५ भन्दा बढी)

- यूटिलिटी पेमेन्ट सेवा

४. बीमा सेवा

- सामुहिक दुर्घटना बीमा
- ऋण बीमा
- जीवन बीमा

५. गैर वित्तिय सेवा

- नवजात शिशु बधाई तथा सुत्केरी भेटघाट कार्यक्रम

- बेहुला बेहुली स्वागत तथा बधाई कार्यक्रम

- अस्तिम्की विशेष कार्यक्रम

- सन्तति राहत कार्यक्रम

- दैवी प्रकोप राहत कार्यक्रम

- वित्तीय शिक्षा तथा परामर्श सेवा

साकोसको आबद्धता :

- नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय सहकारी संघ लि., काठमाण्डौ

- राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि., काठमाण्डौ

- जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ, बर्दिया

- जिल्ला सहकारी संघ, बर्दिया

अध्यक्षको मन्तव्य



भिक्षुराम थारु
अध्यक्ष

समृद्ध नेपाल निर्माणका लागि राष्ट्रले परिकल्पना गरेको तीन खम्बे अर्थ नितिको एक शसक्त खम्बा सहकारी अभियान पनि हो । अभियानले हाम्रो समुदायमा छरिएर रहेको स-साना रकमलाई एकत्रीत गर्ने अनि एक आपसको सहकार्य मार्फत आफ्नो सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक जिवनमा रुपान्तरण ल्याउने भावना बोकेका जनशक्तिलाई संगठित र गोलबद्ध गर्ने कार्य उल्लेखनीय रुपमा गरेको छ । बचत र उद्यमशिलता मार्फत जिवन परिवर्तनको सपना बोकेको साकोस अभियान अभै पनि सामुदायिकीकरण हुदै व्यवस्थित र परिष्कृत हुनु पर्ने बेला आएको छ ।

विश्व जगत मै छाएको आर्थिक मन्दीले सहकारी अभियानमा स्थान लिएको छ । यी विषम परिस्थितिमा अनियन्त्रित वित्तीय परिचालन र व्यवस्थापनले सहकारी प्रतिको आम धारणालाई फरक स्थितिमा ल्याउने प्रयास भएको छ । अभियान प्रतिको यस धारणाले संस्था र सदस्य विचको अन्तर सम्बन्ध खलबलाउने स्थिति बाट जोगिनु हाम्रो सर्तकता हो । यसका लागि हामी स्वनियमनमा आधारित व्यवसायिक संगठनका सहयात्रीका विच प्रभावकारी ढंगले अन्तरङ्ग हुनु जरुरी छ । हामीले हाम्रो प्रयास र पौरखबाट सिर्जना गरेको अभियान रुपी धरोहरलाई जीवन्त राख्न हरसम्भव प्रयासबाट गुञ्जिनु पर्छ, उच्च मनोबल र बृहङ्गम दृष्टिकोणका साथ ।

हामी सगुन साकोसको स्थापना काल देखि २६ औं वर्षको लामो गौरवमय यात्रा पार गर्दै अहिले २७ औं वर्षको यात्रामा हिडीरहेका छौं । यस क्रममा संस्थागत जिवनले भोगेको आरोह अवरोह, सफलता र असफलता हाम्रो जिवनको पाठ भएको छ । यो सिकनै पर्ने पाठको जगमा उभिएर फेरी पनि दोस्रो ४ बर्षे रणनीति व्यवसायिक योजना (२०८०-२०८४) अनुरूप लिएको लक्ष्य प्राप्तिका लागि लामो यात्रा तय गर्नु र आपसी सहकार्यमा पुरा गर्नु हाम्रो ध्येय हुन पुगेको छ ।

“एकका लागि सबै, सबैका लागि एक नै सहकारी हो ।”

अहिले हामी सगुन साकोसको वार्षिक साधारण सभाको क्रममा छौं । प्रकृयागत हिसाबले यो नियमित भए पनि यसको प्रभावकारी सम्पन्नताले ऐतिहासिक मार्ग निर्देशन गर्नेछ । विर्सिएका, विग्रिएका र बन्द भएका सम्भावनाहरु सप्रिनेछन्, खुल्नेछन् । अभियानलाई चाहिने गति प्राप्त हुनेछ । सबैको लगन र खटनले प्राप्त उपलब्धि रक्षा गर्दै यसको समुचित व्यवस्थापन र परिचालनको जिम्मेवारी अझ बढी उचाईका साथ पुरा गर्ने मनस्थिति र परिस्थितिको श्रृजना हुनेछ ।

हामीले संख्यात्मक रूपमा गरेका कार्यक्षेत्रको विस्तार, सदस्य संख्याको विस्तार, परिचालित पूँजीको विस्तार, कार्यालयिय सेवाको विस्तार, कार्यालयमा लगनशिल भई कार्य गर्ने सक्षम र व्यवसायिक जनशक्तिको वृद्धि अनि साकोस अभियानको क्रममा सिर्जिएका नविनतम नीति, विधी र प्रविधीमा आधारित रहेर यस आर्थिक वर्षको प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमहरु तय गरेका छौं । हामीलाई विश्वास छ यस कार्यक्रमले सगुन तथा सगुन साकोसमा आबद्ध समग्र पक्षलाई लाभ पुऱ्याउने छ । संस्था दरिलो सक्षम र दिगो भएर स्थापित हुने छ फलस्वरूप समुदाय आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक रूपमा सबल बन्ने छ ।

धन्यवाद जय सहकारी



सञ्चालक समितिको तर्फबाट
प्रस्तुत वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन २०७८/०८०
आ.ब. २०८०/०८१ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम



राम कुमार चौधरी
सचिव

आदरणीय यस सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.द्वारा संचालित एकीकरण पछिको तेस्रो वार्षिक साधारण सभाका सभापति महोदय, प्रमुख अतिथी, विशेष अतिथी, विभिन्न संघ संस्थाबाट पाल्नु हुने अतिथीवर्ग, संचालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका मित्रहरु, कर्मचारी मित्रहरु, पत्रकार मित्रहरु, यस सहकारीलाई संचालनमा विशेष भूमिका खेल्ने शेयर धनी सदस्य ज्यूहरु,

“प्रविधी युक्त सम्पूर्ण वित्तीय सेवा सहितको समुदायमा आधारित सक्षम दिगो साकोस”

यस सहकारीको इतिहास हेर्दा संस्कार र संस्कृतिबाट सुरुवात भई समाजलाई एकबद्ध गरी देउसी, भैलो खेलेर त्यसबाट संकलन भएको रकम जम्मा गरी ४ जना महिलार २५ जना पुरुष, जम्मा २९ जनाबाट वि.स. २०५३ चैत्र २४ गते विधिवत रुपमा दर्ता भएको पाइन्छ भने नेपालको सहकारीको इतिहास हेर्दा लिच्छविकाल र मल्लकालिनदेखि धार्मिक संस्थाहरु जस्तै मर्पा, गुठी, धर्म भकारीबाट सुरुवात भई बखान गुरुडबाट वि.स. २०१३ चैत्र २० मा विधिवत रुपमा दर्ता भएको पाइन्छ भने विश्वको इतिहास हेर्दा बेलायतको रोचडेल बाट सन १८४४ मा आधिकारिक रुपमा सुरुवात भएको पाइन्छ । यिनी सबै इतिहास हेर्दा सहकारी भनेको सहकार्यको लागि रहेछ भन्ने प्रष्ट हुन्छ ।

नेपालको अर्थनीतिको ३ खम्बा मध्ये एउटा सहकारी हो । अहिलेको विश्वमा भएको आर्थिक मन्दीले गर्दा विकसित राष्ट्रहरुका पनि ठुला ठुला बैंकहरु टाँट पल्टेका छन् भने नेपाल एउटा सानो भू-भाग हो त्यसमा पनि विकासउन्मुख राष्ट्रमा पर्दछ । त्यसकारण नेपालमा पनि आर्थिक मन्दीको असर नपर्ला भन्न सकिन्न । नेपालमा पनि ठुला-ठुला बैंक र व्यवसायीहरु टाँट पल्टेका छन् । हामीले समाचारमा सुन्दै आएका छौं । श्रीलंका देश टाँट पल्टेर त्यहाँका जनताहरु सहकारीमा आवद्ध भएर अहिले सहकारीले धानेको छ । त्यसकारण यसरी भन्न सकिन्छ की सहकारी भनेको यति महत्वपूर्ण संस्था रहेछ । यहाँसम्म की जन्मदेखि मृत्युसम्म काम लाने भनेको सहकारी नै हो । हामीहरु जम्मा २५% जनता सहकारीमा आवद्ध रहेका छौं । अभै यसलाई प्राथमिकता दिनु जरुरी देखिन्छ । त्यसकारण हामीले यस सगुन साकोसलाई ४ वर्षे रणनीति अनुसार नीति, विधी र प्रविधीलाई विशेष जोड दिने, यस संस्थालाई छिटो भन्दा छिटो स्तरीय बनाउनमा तल्लिन छौं । यसमा सबै शेयर धनी सदस्यहरुको साथ र सहयोगको आवश्यकता रहेको छ । हामीले अभै संस्थालाई प्रविधी युक्त बनाउन miraERP भन्ने सफ्टवेयर अहिले परिक्षणकालमा प्रयोगमा ल्याएका छौं । यदि यो सफ्टवेयर प्रयोगमा आयो भने

यहि आ.व. मै Branching गर्ने लक्ष्य लिएका छौं र जोखिममा आधारित साकोस सुपरिवेक्षण कार्यक्रम (कर्वस)लाई अडिट गर्ने जमर्को गरेका छौं । साथै संख्यागत वृद्धि र विकासको लागि संस्था एकीकरणमा विशेष जोड दिएका छौं । भने कार्यक्षेत्र विस्तार गरी मधुवन, ठाकुरबाबा, बारबर्दिया नगरपालिकाका सबै वडाहरूलाई समेटेका छौं ।

आदरणिय यस सभाका अध्यक्ष महोदय तथा शेयर धनी सदस्य ज्यूहरु, अब म आ.व. २०७९/०८० मा हाँसिल गरेको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

- १. सदस्यता बृद्धि** : यस आ.व. मा साकोसको सदस्यता बृद्धिका लागि लिइएको रणनीतिहरु लागु गरी ९।२९% ले ६९७ सदस्यता विस्तार गरी जम्मा ७२५८ सदस्य पुऱ्याइएको छ ।
- २. शेयर पूँजी बृद्धि** : यस आ.व.मा वार्षिक लक्ष्य प्राप्तिका लागि लिइएको रणनीतिलाई पछ्याउदै सबै भन्दा बढी शेयर खरिद गर्ने सदस्यलाई सम्मानित गरिएको थियो । गत आ.व.को अन्त्यमा रहेको शेयर पूँजीमा ११।३०% ले २१९६४०० बृद्धि गरी जम्मा २०८४९४०० पुऱ्याइएको छ ।
- ३. बचत सेवा** : संस्थामा रहेको १२ प्रकारका बचत सेवाहरूलाई परिचालन गरी, वार्षिक कार्यक्रम अनुसार अष्टिम्की विशेष कार्यक्रम, स्वावलम्बन विकास समूह परिचालन, तथा नियमित रुपमा सदस्यको घरदैलोमा गई मासिक बचत संकलन गरिएको छ ।
- ४. ऋण सेवा** : यस आ.व.मा एकल ऋण लगानीको परिपाटीलाई निरुत्साहित गर्दै संयुक्त ऋण लगा(नीको प्रक्रिया अगाडी बढाई सुरक्षित ऋण लगानी कार्यलाई सुधार गरी उत्पादन मुलक ऋणलाई प्रोत्साहन गर्ने गरी कार्यक्रमहरु संचालन गरिएको छ ।
- ५. बीमा सेवा** : संस्थामा बीमा सेवा लागु गरी संस्था तथा सदस्यको सुरक्षा कार्यक्रम लाई विशेष जोड दिइएको थियो । जस अनुसार साकोसको सबै भल्टहरु, १४२५ जना सदस्यहरुको ऋण बीमा र जनही रु.३ लाख बराबर जम्मा ७०५८ जना सदस्यहरुको सामुहिक दुर्घटना बीमा गरी सुरक्षाको प्रत्याभुति गराइएको छ । भने यस आ.व. उक्त कार्यक्रम मार्फत तपसिल बमोजिमको सदस्यका घरपरिवारहरु लाभान्वित भएको व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

तपसिल :

क्र.स.	नाम	सदस्यता नं.	ऋण बीमा	दुर्घटना बीमा	कैफियत
१.	भुठारु थारु	६७७२	०	१०००००	अम्मरपुर
२.	राम किसुन थारु	२८६०	१७५५००	०	कुमरागाउँ

- ६. विप्रेषण सेवा** : २५ भन्दा बढी विप्रेषण सेवा प्रदायक कम्पनीहरुको साभेदारीमा संस्थाका सबै सेवा केन्द्र मार्फत विप्रेषण सेवा सर्व सुलभ रुपमा प्रदान गरी सदस्यहरुको वित्तिय कारोबारलाई सहज बनाइएको छ ।

७. सन्तति राहत कोष : संस्थामा लागु गरिएको सन्तति राहत कार्यक्रम अन्तर्गत शेयर धनी सदस्यले जीवनको अन्तिम क्षणसम्म सगुन प्रति गरिएको योगदानको उच्च सम्मान गर्दै वार्षिक रुपमा दिवंगत शेयर धनी सदस्यको शेष पछिको हकवाला सन्ततिलाई बचत गरेको १५ गुणासम्म राहत रकम प्रदान गरिएको छ । जस अनुसार यस आ.ब.मा तपसिल अनुसारका सदस्यहरुलाई राहत प्रदान गरिएको छ ।

तपसिल :

क्र.स	सदस्यको नाम	सदस्यता नं.	सन्तति राहत	ऋण बीमा	र्धटना बीमा	कैफियत
१.	बतसिया थरुनी	३३८	१५०००/-	०	०	
२.	भुठारु थारु	६७७२	०	०	१०००००/-	
३.	असिम खत्री	५३३४	१५०००/-	०	०	
४.	लौटी थारु	९१९	१५०००/-	०	०	
५.	जृजमान चौधरी	२०३२	१०५००/-	०	०	
६.	समला थारु	२६१४	१५०००/-	०	०	
७.	लौटन थारु	२२१७	१५०००/-	०	०	
८.	सुतनिया थारु	८०९	१५०००/-	०	०	
९.	सोनचिरिया थारु	२८२	१०५००/-	०	०	
१०.	रवी बहादुर बुढा	१७३४	१५०००/-	०	०	
११.	राम किसुन थारु	२८६०	१५०००/-	१७५५००/-	०	
१२.	किसोर कुमार थारु	४०२०	१५०००/-	०	०	
१३.	सुकनी थारु	२४७	१५०००/-	०	०	
१४.	जीवन राज गुरुङ्ग	५१६५	१५०००/-	०	०	
	कुल जम्मा	१४ जना	१८६०००/-	१७५५००/-	१०००००/-	४६१५००/-

८. शिक्षा, सूचना, तालिम तथा क्षमता अभिवृद्धि : साकोसमा मौजुदा सम्पूर्ण मानव संशाधनको क्षमता अभिवृद्धिका लागि वार्षिक कार्यक्रम अनुसार संचालक पदाधिकारी, कार्यरत कर्मचारी, तथा सहकारी ऐन, नियमावलीले तोकेको मौजुदा सदस्यको २५% सदस्यहरुलाई सहकारी शिक्षा दिनु पर्ने प्रावधानलाई मध्ये नजर गरी तपसिल अनुसारको कार्यक्रम आयोजना तथा सहभागिता गराइएको छ ।

क. तालिम तथा गोष्ठीहरुमा संचालकहरुको सहभागिता :

क्र.स.	कार्यक्रम	सहभागिता	मिति	स्थान
१.	नेफ्स्कून विस्तारित मञ्च बैठक	चल्लुराम थारु	२०७९/०८/१७	बुटवल
२.	जिल्ला सहकारी संघ बर्दिया २०औं वार्षिक साधारण सभा	राधा थारु	२०७९/०८/२४	गुलरिया
३.	नेफ्स्कून ३१ औं वार्षिक साधारण सभा	पल्लुराम थारु	२०७९/०९/०८	काठमाण्डौ
४.	राष्ट्रिय सहकारी बैक लि. १९औं वार्षिक साधारण सभा	भिक्षुराम थारु	२०७९/०९/१६	भैरहवा

५.	सम्पत्ति र दायित्व व्यवस्थापन तालिम	कालीचरण थारु अनिल कुमार थारु	२०७९/११/०७-०८	भुरीगाउँ
६.	दाउँ कार्यकुशलता तथा सिकाई व्यवस्थापन कार्यशाला गोष्ठी	भिक्षुराम थारु कालीचरण थारु राम कुमार चौधरी चल्टराम थारु ललित कुमार थारु	२०८०/०२/०७	सैदान साकोस, बारबर्दिया
७.	संस्था अवलोकन अध्ययन भ्रमण	भिक्षुराम थारु कालीचरण थारु राम कुमार चौधरी राधा थारु चल्टराम थारु बुद्धिराम थारु	२०८०/०१/०८	हाम्रो मध्येवर्ती साकोस, सिको साकोस, भुरीगाउँ
८.	अन्तर सहकारी अवलोकन अध्ययन भ्रमण	भिक्षु राम थारु कालीचरण थारु राम कुमार चौधरी राधा थारु चल्टराम थारु बुद्धिराम थारु बीर बहादुर थारु	२०८०/०१/१२	गंगामाला साकोस, जनहितकारी साकोस, बीरेन्द्रनगर, साकोस
९.	वार्षिक योजना तर्जुमा तालिम	भिक्षुराम थारु रामकुमार चौधरी	२०८०/०३/१३ १४	रहोटेल् न्यू इन्ड्रेणी, नेपालगंज

ख. कर्मचारीहरूको क्षमता विकास तालिमहरूमा सहभागिता :

क्र.स.	कार्यक्रम	सहभागिता	मिति	स्थान
१.	सदस्य सक्षमता तालिम	सबै कर्मचारी	२०७९ पौष २२ र २३ गते	होटेल् कल्पटरु, नेपालगंज
२.	सम्पत्ति र दायित्व व्यवस्थापन तालिम	अनिल कुमार थारु	२०७९/११/०७ र ०८	भुरीगाउँ
३.	SACCOS CEO's National Workshop 2023	विनोद कुमार थारु	२०७९/११/२४ र २५	The soalte hotel, KTM
४.	तरलता व्यवस्थापन तालिम	अनिल कुमार थारु शिला थारु सुनकुमारी चौधरी रामफल चौधरी	२०७९/१२/ १५	नेपालगंज

५.	संस्था अवलोकन अध्ययन भ्रमण	ललित कुमार थारु	२०८०/०१/०८	हाम्रो मध्येवर्ती साकोस, सिको साकोस, भुरीगाउँ
		अनिल कुमार थारु		
		विनोद कुमार थारु		
६.	अन्तर सहकारी अवलोकन भ्रमण अध्ययन	अनिल कुमार थारु	२०८०/०१/१२	गंगामाला साकोस, जनहितकारी साकोस, बीरेन्द्रनगर, साकोस
		विनोद कुमार थारु		
७.	बजार प्रतिनिधी क्षमता विकास तालिम	शारदा दहित	२०८०/०२/१९ र २०	कासा कटेज, भुरीगाउँ
		रविना थारु		
		सरस्वती दहित		
८.	सदस्य सम्बन्ध व्यवस्थापन तालिम	सरिता चौधरी	२०८०/०२/२१	कासा कटेज, भुरीगाउँ
		रामफल चौधरी		
		रीता कुमारी थारु		
		सुन कुमारी चौधरी		
९.	वार्षिक योजना तर्जुमा तालिम	ललित कुमार थारु	२०८०/०३/१३ र १४	होटेल न्यू इन्ड्रेणी, नेपालगंज

ग. सदस्य शिक्षा कार्यक्रममा सदस्यहरूको सहभागिता :

क्र.स.	कार्यक्रम	मिति	स्थान	सहभागिता
१	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ मंसिर २७	मधुवन ३ धनौरा	५३
२	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ मंसिर २९	मधुवन ४ माचड	३७
३	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ पौष ०७	बारबर्दिया २, ढुंग्रही	७७
४	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ पौष ०८	ठाकुरबाबा ५, तकिया	१०९
५	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ पौष ११	मधुवन २ सोनाहा	४६
६	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ पौष १३	बारबर्दिया २ कुमरागाउ	६०
७	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ माघ १६	मधुवन २ अम्बरपुर	६०
८	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ फाल्गुन १७	बारबर्दिया ३, वेल्वा बज्जा	५९
९	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ चैत्र १२	बारबर्दिया १, फुलवारी	५९
१०	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ चैत्र १७	बारबर्दिया ३, रामपुर	१०८
११	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ चैत्र २१	मधुवन ४ बांदरभरिया	३२
१२	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ चैत्र २२	मधुवन २ रजवारा	५५
१३	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ चैत्र २८	ठाकुरबाबा ५ गोविन्दपुर	६५
१४	सहकारी शिक्षा शिविर	२०७९ चैत्र २९	मधुवन २ बंगालीपुर	७४

१५	ऋण बीमा तथा सन्तति राहत हस्तान्तरण	२०८० वैशाख १०	वारवर्दिया २, कुमरागाउँ	४५
१६	सहकारी शिक्षा शिविर	२०८० वैशाख ११	मधुवन ४, महुवा	१२६
१७	सहकारी शिक्षा शिविर	२०८० वैशाख १३	मधुवन ४, गमक्का	५९
१८	सहकारी शिक्षा शिविर	२०८० वैशाख १७	मधुवन ३, खाता	३५
१९	सहकारी शिक्षा शिविर	२०८० वैशाख २१	मधुवन ४, बेलुवा	५०
२०	सहकारी शिक्षा शिविर	२०८० वैशाख २७	मधुवन ४, ढोढरी	७१
२१	कार्यक्षेत्र विस्तार तथा शिक्षा शिविर	२०८० जेष्ठ १२	मधुवन ६, श्रीकैडा	४६
२२	कार्यक्षेत्र विस्तार तथा शिक्षा शिविर	२०८० जेष्ठ १२	मधुवन ५, भृकुटी मावि	२६
२३	कार्यक्षेत्र विस्तार तथा शिक्षा शिविर	२०८० जेष्ठ १३	ठाकुरबाबा ६, बकुवा	४३
२४	कार्यक्षेत्र विस्तार तथा शिक्षा शिविर	२०८० जेष्ठ १४	ठाकुरबाबा १, भूरिगाउँ	१८
२५	सहकारी शिक्षा शिविर	२०८० जेष्ठ २६	ठाकुरबाबा ५, शाहीपुर	१०६
२६	स्वावलम्बन समूह अगुवा अभिमुखीकरण	२०८० असार ८	मधुवन ४, नेरा नमूना	३२
२७	कार्यक्षेत्र विस्तार तथा शिक्षा शिविर	२०८० असार १	वारवर्दिया ५, जयनगर	३५
	जम्मा			१५८६

घ. अन्तर सहकारी सिकाई आदान प्रदान कार्यक्रम :

क्र.स.	सहकारीको नाम	ठेगाना	सदस्य संख्या	कुल सम्पत्ति
१.	हाम्रो मध्यवर्ती साकोस	ठाकुरबाबा-१, भुरीगाउँ	१५४७१	६११९१८१९४।५९
२.	सिको साकोस	ठाकुरबाबा-१, भुरीगाउँ	११३८१	४६०१३५०८१।९६
३.	गंगामाला स्वावलम्बन विकास साकोस	भेरीगंगा-१२, छिन्चु, सुर्खेत	६७०१	४३०४७९८९३।८९
४.	जनहितकारी साकोस	विरेन्द्रनगर-६, सुर्खेत	८६२१	७३८३६०७४६
५.	वीरेन्द्रनगर साकोस	विरेन्द्रनगर-६, सुर्खेत	२२१३४	११३९९६३८९३

९. मानव संशाधन व्यवस्था : संस्थाको सर्वांगिन विकासका लागि समय सापेक्ष मानव पूँजीको व्यवस्थापन तथा संस्थाको क्षमतालाई ध्यानमा राखि यस आ.ब.मा मौजुदा कर्मचारीहरुको सरुवा गरिएको छ भने केन्द्रीय कार्यालय सुरक्षाका लागि १ जना सुरक्षा गार्ड र सुर्यपटुवा सेवा केन्द्र, ओराली बजारका लागि १ जना रातपाले चौकीदारको आवश्यकता अनुभूती गरी व्यवस्थापन

गरिएको छ ।

१०. **कार्यालय व्यवस्थापन** : यस आ.ब.मा कार्यालय व्यवस्थापनका लागि समय सापेक्ष संस्थागत सुरक्षालाई ध्यानमा राखि केन्द्रीय कार्यालय परिसरमा पर्खालको व्यवस्था गरी, केन्द्रीय कार्यालय लगायत सबै सेवा केन्द्रहरुमा सी.सी क्यामराको व्यवस्था गरिएको छ साथै केन्द्रीय कार्यालयमा सदस्य सवारी साधन पार्किङ्ग टहरा निर्माण गरिएको छ ।
११. **संस्था सुपरिवेक्षण कार्यक्रम** : संस्थाको निरन्तर बृद्धि विकास, सुपरिवेक्षण, मार्ग निर्देशनका लागि बचत तथा ऋण सहकारीको छाता संगठन नेफ्स्कूनद्वारा संचालित कर्वस कार्यक्रममा यस आवमा पनि नविकरण गरिएकोछ । भने सम्बन्धित निकायबाट गरिने नियमित स्थलगत अनुगमनको क्रममा दिइएका सल्लाह, सुझाव, निर्देशनहरुको पालना गरिएको छ ।
१२. **नीति, विधी व्यवस्थापन** : सहज रुपमा कार्यालय संचालनका, संस्थागत सुशासन कायम गर्नका लागि कर्वस निर्देशिकाले निर्देशन गरिएका तपसिल बमोजिमका नीति, कार्यविधीहरु यस आ.ब.मा संशोधन तथा व्यवस्थापन गरिएको छ ।

तपसिल :

क्र.स.	नीति, कार्यविधी	संशोधन	नयाँ निर्माण	कैफियत
१.	पुनर्लिखित विनियम २०७७	√		
२.	४ वर्षे रणनीतिक व्यवसायिक योजना २०८०-०८४		√	
२.	उपसमिति गठन तथा संचालन नीति २०८०		√	
३.	कोष व्यवस्थापन नीति २०८०		√	
४.	तालिम तथा भ्रमण निर्देशिका २०८०		√	
५.	नगद परिचालन नीति २०८०		√	
६.	स्थिर सम्पत्ति आर्जन तथा व्यवस्थापन नीति २०८०		√	
७.	मानव संशाधन व्यवस्थापन नीति २०७८	√		

१३. **सामाजिक सेवा कार्यक्रम** : सहकारी सिद्धान्त अन्तर्गत सामुदाय प्रति चासो भन्ने सिद्धान्तलाई मध्ये नजर गर्दै ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आयोजना तथा सहकारीहरुको सहयोगार्थमा संचालन गरिएको रक्तदान कार्यक्रममा कर्मचारी माफत रक्तदान गरिनुका साथै धार्मिक कार्यक्रममा सहयोग गरिएको छ ।
१४. **छपाई तथा प्रकाशन** : कार्यालय संचालनका लागि निरन्तर आवश्यक पर्ने विभिन्न स्टेशनरी तथा मसलन्द सामग्री, मायाको चिनो, वार्षिक सगुन भित्तेपत्रो, वार्षिक प्रतिवेदन छपाई तथा प्रकाशन गरिएको छ ।
१५. **पुरस्कार, सम्मान** : संस्थाले प्रदान गर्ने विभिन्न वित्तिय तथा गैर वित्तिय सेवाहरुको कार्यक्रम प्रोत्साहनका लागि मानव संशाधनद्वारा गरिएका योगदानहरुको उच्च कदर गर्दै सबै भन्दा बढी

शेयर खरिद कर्ता, उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने कर्मचारीलाई सम्मान गरिएको छ भने शेयर सदस्य वृद्धि गरेबाफत प्रति सदस्य १ थान शेयर संचालक समिति, उपसमिति, शेयर सदस्य ज्यूहरूलाई प्रदान गरिएको छ ।

१६. **दिवस तथा समारोह** : संस्थाको व्यवसायिक क्रियाकलाप संचालनमा टेवा पुग्ने गरी आयोजना गरिएका स्थापना दिवस, संस्था एकीकरण दिवस कार्यक्रममा निशुल्क सदस्यता विस्तार कार्यक्रम, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय दिवसहरूमा संस्थागत सहभागिता जनाई यस आवमा कार्यक्रम सफल पारिएको छ ।
१७. **सहकारी एकीकरण व्यवस्था** : सहकारी एकीकरणका लागि गत बर्ष साधारण सभामा तोकिएका सहकारी संस्थाहरू संग निरन्तर सम्पर्क समन्वय गरी सहकारी एकीकरणका लागि प्रयास गरिएको छ ।
१८. **साधारण सभा व्यवस्था** : सगुन साकोसको वार्षिक साधारण सभामा सम्पूर्ण शेयर धनी सदस्य ज्यूहरूको सहभागिता प्रोत्साहनका लागि प्रदान गरिने सहभागिता खर्च जनही रु.१००/- प्रदान गरिएको छ भने केन्द्रीय साधारण सभामा आउने प्रतिनिधी सदस्य ज्यूहरूलाई रु.१००/-को सहभागिता खर्च तथा खाजाको व्यवस्था गरिएको छ ।

साकोसको व्यवसायिक योजनालाई साकार पार्नका लागि तपसिल अनुसार नयाँ कार्यहरूको थालनी यस आर्थिक वर्षमा गरिएको छ ।

- स्वावलम्बन विकास उप समिति गठन, सुदृधिकरण, समूह अगुवा भेला तथा सामुहिक कार्यमा परिचालन
- अष्टिम्की विशेष तथा बचत संकलन कार्यक्रम मार्फत समुदाय प्रति चासो राख्दै बचत संकलनको नयाँ अभ्यास
- एकल ऋण लगानीको अभ्यासलाई निरुत्साहित गर्दै तहगत सिफारिस, निर्णय तथा स्वीकृती सिमा तथा अधिकार निर्धारण
- शेयर धनी सदस्यहरूका लागि सामूहिक दुर्घटना बीमा १ लाख बाट वृद्धि गरी जनही रु. ३ लाख गरिएको
- रु १० लाखदेखि २० लाखसम्मको ऋण बीमाको व्यवस्थापन गरिएको
- सन्तति राहत कोष कार्यक्रम मार्फत सदस्यहरूलाई न्यायोचित लाभ वितरणको लागि नियमित बचत गरेको पछिल्लो अवधीको आधारमा राहत रकम वितरण गरिएको
- कार्यालय सुरक्षाका लागि सबै स्थानमा सी.सी क्यामरा जडान सहित केन्द्रीय कार्यालयमा पर्खाल तथा पार्किङ तहरा निर्माण गरिएको
- अझ बढी दिगो, सुरक्षित र व्यवस्थित वित्तीय कारोबार व्यवस्थापनका लागि नयाँ कोर बैंकिङ सिस्टम मिरा इ.आर.पी. बुकिङ गरिएको
- सूचना सम्प्रेषणका लागि बल्क एस.एम.एस. सेवा सुचारु गरी नियमित सूचना सम्प्रेषण गरिएको
- उत्कृष्ट वार्षिक कार्य सम्पादन गर्नुहुने कर्मचारी, सबै भन्दा बढी शेयर खरिद गर्ने सदस्यलाई सम्मान

आर्थिक वर्ष २०७९/०८० मा संचालक समिति तथा उप समितिको वार्षिक बैठकहरूको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

संचालक समिति बैठक विवरण :

क्र.स.	बैठक मिति	निर्णय संख्या	क्र.स.	बैठक मिति	निर्णय संख्या
१.	२०७९/०४/०६	६	२.	२०७९/०५/०६	७
२.	२०७९/०५/१७	३	४.	२०७९/०५/२१	६
३.	२०७९/०५/२३	३	६.	२०७९/०६/०६	६
४.	२०७९/०६/१५	७	८.	२०७९/०७/०६	५
५.	२०७९/०८/१४	१६	१०.	२०७९/०९/०६	१२
६.	२०७९/१०/०६	१२	१२.	२०७९/१०/१७	३
७.	२०७९/१०/१८	५	१४.	२०७९/११/०६	६
८.	२०७९/११/१३	५	१६.	२०७९/१२/०६	७
९.	२०७९/१२/२५	३	१८.	२०८०/०१/०६	७
१०.	२०८०/०१/२३	५	२०.	२०८०/०२/०५	८

लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति बैठक विवरण :

क्र.स.	बैठक मिति	निर्णय संख्या	क्र.स.	बैठक मिति	निर्णय संख्या
१.	२०७९/०४/०७	६	२.	२०७९/०८/०४	६
३.	२०७९/१२/२२	६	४.	२०८०/०४/६	६

ऋण उप-समिति बैठक विवरण :

क्र.स.	बैठक मिति	निर्णय संख्या	क्र.स.	बैठक मिति	निर्णय संख्या
१.	२०७९/०४/११	५	२.	२०७९/०५/०६	७
२.	२०८०/०१/१७	४	३.	२०८०/०१/२३	१
४.	२०८०/०२/०९	४			

क्षेत्रगत नवजात शिशु स्वागत तथा सुत्केरी बधाई कार्यक्रम विवरण :

ठाकुरबाबा	बानियाभार	उमंग	सुर्यपटुवा
१९	३	१३	२१

क्षेत्रगत बेहुला बेहुली स्वागत तथा बधाई कार्यक्रम विवरण :

ठाकुरबाबा	बानियाभार	उमंग	सुर्यपटुवा
९	३	०	०

धन्यवाद ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट सचिव श्री राम कुमार चौधरी ज्यू द्वारा प्रस्तुत प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम २०८०/०८१

सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन २०६४ र सो सम्बन्धी सहकारी विभागले सहकारीहरूलाई जारी गरेको निर्देशिका २०७५, संस्था संचालन गर्न बनेको पुनर्लिखित विनियम २०७७, संस्थागत नीतिहरू तथा प्रचलित नेपाल कानूनले दिएको क्षेत्रमा रही संस्थाले यस आ.व.मा देहाएका कार्यक्रमहरू गर्नेछ।

१. **संस्थागत विकास योजना :** “हामी सबैको सपना होस, सक्षम दिगो सगुन साकोस” भन्ने मुलमन्त्रका साथ संस्थाको सर्वाङ्गिय विकास हुनु नै हामी सबै सदस्यको विकास हुनु हो। तसर्थ, यस आ.व.मा तपसिल अनुसार संस्थागत विकासका योजनाहरू अधि सारिएको छ।

क) **कार्यक्षेत्र विस्तार :** लुम्बिनी प्रदेश सहकारी विभागबाट ठाकुरबाबा, मधुवन र बारबर्दियाका सबै वडाहरूमा कार्यक्षेत्र विस्तार स्वीकृति मुताविक नयाँ वडाहरूमा सदस्य तथा सेवा केन्द्र विस्तार गरी व्यवसायिक क्रियाकलाप अगाडी बढाउन तपसिलको रणनीतिहरू लिइएको छ।

वृद्धि लक्ष्य	ठाकुरबाबा, मधुवन र बारबर्दियाका सबै वडाहरू
	वृद्धि : सेवा केन्द्र -१, बचत संकलन केन्द्र - ५ वटा
तीन पालिकामा विस्तार हुन बाँकी १७ वडाहरूलाई समेटिने गरी योजना लागु गरिनेछ।	

कार्यक्षेत्र विस्तारको रणनीतिहरू :

क्र स	रणनीति	अपेक्षित संख्या
१	कार्यक्षेत्र विस्तार अभिखुकीकरण कार्यक्रम	५
२	सदस्य वृद्धि उपसमिति गठन	५
३	निर्धारित सदस्य संख्या पश्चात स्वयम सेवक कर्मचारीको नियुक्ती	४
४.	सदस्य सम्पर्क तथा बचत संकलन केन्द्र स्थापना	५

ख) **सदस्यता वृद्धि :** समय सापेक्ष संस्थाको व्यवसायिक कारोबारमा वृद्धि हुन अति नै जरुरी हुन्छ। यसो तब मात्र हुन्छ। जब सदस्यहरूको संख्यामा विस्तार हुन्छ। तसर्थ, यस आ.व.मा तपसिलमा उल्लेख भए अनुसारको लक्ष्य निर्धारण गरी सदस्यता वृद्धि गरिनेछ।

वृद्धि लक्ष्य	जनामा : २१४०
	वृद्धि प्रतिशत : ३०%
मुख्य कार्यालय तथा सेवाकेन्द्रहरूमा लक्ष्य निर्धारण	

सदस्य विस्तारको रणनीतिहरू :

क्र स	रणनीति	निर्धारित लक्ष्य
१	केन्द्रीय कार्यालय	१९०

२	बानियाभार सेवा केन्द्र	२९५
३	उमंग सेवा केन्द्र	२३९
५	सुर्यपटुवा सेवा केन्द्र	१८६
६	भूरिगाउँ बचत संकलन तथा सम्पर्क कार्यालय	३७४
७	बकुवा बचत संकलन तथा सम्पर्क कार्यालय	४००
८	मगरागाडी बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	४५६
	जम्मा	२१४०

ग) भौतिक पूर्वाधार तथा कार्यालय व्यवस्थापन : सहकारीको एक रुपता प्रणालीलाई मान्यता दिदै कार्यालयका भौतिक पूर्वाधारहरु सुरक्षित र सर्वसुलभ बनाउने हेतुका साथ तपसिल अनुसार गतिविधीहरु गरिने छ ।

भौतिक पूर्वाधार तथा कार्यालय व्यवस्थापन रणनीतिहरू :

क्र स	रणनीति	अपेक्षित संख्या
१	केन्द्रीय कार्यालय मर्मत तथा रंगरोगन	१ पटक
२	केन्द्रीय कार्यालयमा सुरक्षा विट निर्माण	१ वटा
३	बचत संकलन केन्द्रका लागि ल्यावटप, प्रिन्टर खरिद	४/४ थान
५	क्यास काउन्टिङ मेसिन खरिद	१ थान
६	ऋण फाइल ज्याक खरिद	४ थान
७	डि.एस.एल.आर क्यामरा खरिद	१ थान
८	ए.सी. जडान	केन्द्रीय कार्यालय
९	कुर्सी टेवल दराज खरिद	४ सेट

घ) सूचना प्रविधीको विकास : संस्थाको ब्यवसायिक गतिविधीमा तिब्रता, सुशासन, पारदर्शिता तथा सर्व सुलभता प्रदान गर्नका लागि तपसिलमा उल्लेखित नयाँ प्रविधीको विकास गरिने छ ।

सूचना प्रविधिको विकास रणनीतिहरू :

क्र स	प्रविधीको नाम	कहिले सम्म गर्ने ?	के गर्ने ?	सहकार्य	जिम्मेवारी
१	नयाँ सफ्टवेयर जडान (Myra ERP)	पौष मसान्त	सुचारु गर्ने	नेफ्स्कून	ब्यवस्थापन
२	mobile banking	पौष मसान्त	सुचारु गर्ने	सफवेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन
३	ATM	चैत्र मसान्त	सुचारु गर्ने	सफवेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन
५	QR code	चैत्र मसान्त	सुचारु गर्ने	सफवेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन
६	Miss call service	चैत्र मसान्त	सुचारु गर्ने	सफवेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन

७	bulk sms	कार्तिक मसान्त	सूचारु गर्ने	सफ्वेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन
८	अन्तर सहकारी कारोबार	वर्षको अन्त्यमा	सुचारु गर्ने	सफ्वेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन
९	फेसबुक पेज, वेवसाइड, यूट्यूव च्यानल	निरन्तर	अद्यावधिक गर्ने	सफ्वेयर कम्पनी	ब्यवस्थापन

ड) संस्था एकीकरण : कार्यक्षेत्र भित्र उद्देश्य मिलेका, समुदायमा आधारित भएर संचालनमा रहेको कुनै पनि वित्तिय क्षती नव्यहोरेका र सदस्यहरुको दोहोरोपना देखिएका अन्य सहकारीहरूसंग एकिकरणका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ । यसबाट सदस्यहरुका लागि सेवा केन्द्रहरुको विस्तार गर्दै लगिनेछ ।

संस्था एकीकरण रणनीति :

क्र.स	के गर्ने	कसले पहल गर्ने ?	कहिले सम्म गर्ने ?	सहकार्य
१	संस्थाको एकीकरण सम्भाव्यता अध्ययन गरि सम्भाव्य संस्था एकिकरणको आधारभूत तयारी गर्ने	सचिवको नेतृत्वमा संचालक समितिले	फागुन	संचालक समिति
२	कार्यक्षेत्र भित्र रहेका सहकारी संस्थाहरूसँग सम्पर्क गरी एकिकरण सम्बन्धी छलफल सञ्चालन गरिनेछ ।	सचिवको नेतृत्वमा संचालक समितिले	चैत्र	संचालक समिति
३	एकिकरणको वातावरण तयार गर्न स्थानिय तहसँग समन्वय गरिनेछ ।	अध्यक्षको नेतृत्वमा संचालक समितिले	वैशाख	संचालक समिति

च) संस्थागत विकास कोष बृद्धि : संस्थाको दिगो विकासका पूर्वाधारहरु तय गर्नका लागि तपसिलका शिर्षक मार्फत कोष बृद्धिको रणनीति तय गरिएको छ ।

वृद्धि लक्ष्य	रकममा	रु ५४७५४५१९४ मा रु ३०५००० ले बृद्धि गरी रु७७२५४५१९४ पुऱ्याउने ।
	प्रतिशतमा	५५।७०%

संस्थागत विकास कोष बृद्धि रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु
१	आम्दानी बृद्धि गरी ५% छुट्याउने
२	नयाँ सदस्यता बृद्धि गरी संस्थागत विकास शुल्क मार्फत
३	सामुहिक सदस्यता दुर्घटना बीमाको दावी भुक्तानी सेवा शुल्क ५% मार्फत
४	ऋण सेवा शुल्कको ०।२५% मार्फत

२. सदस्य र संस्थाको वित्तिय क्षमता विकास योजना : हरेक सदस्य उद्यमशिल तथा व्यवसायिक हुनु नै संस्था र सदस्यको वित्तिय क्षमतामा विकास हुनु हो । तसर्थ, यसका लागि तपसिल अनुसारको रणनीतिहरु तय गरिएको छ ।

क) शेयर पूँजी बृद्धि

वृद्धि लक्ष्य	रकम : रु.५६७२४००/- थप गरी रु.२६५०६८००/- पुऱ्याउने ।
	वृद्धि प्रतिशत : २७२३%

शेयर पूँजी बृद्धि रणनीति :

क्र स	रणनीतिहरू	
१	हरेक सदस्यले न्यूनतम १५ कित्ता शेयर खरिद	
२	लिएको ऋणको न्यूनमत ५% शेयर पुगेको हुनु पर्ने	
३	नियमित बचतको १० प्रतिशत शेयर कायम राख्नु पर्ने	
४	बढी शेयर लिने सदस्यलाई सम्मान गर्ने	
५.	लाभांश वितरण आकर्षक बनाउने	
	कार्यालय	लक्ष्य
१.	केन्द्रीय कार्यालय	१८६४०००
२.	बानियाभार सेवा केन्द्र	१४५५६००
३.	उमंग सेवा केन्द्र	११७२०००
४.	सुर्यपटुवा सेवा केन्द्र	५६३८००
५.	भूरिगाउँ बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	६७२००
६.	बकुवा बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	६४८००
७.	मगरागाडी बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	४५०००

ख) संस्थागत पूँजी बृद्धि

वृद्धि लक्ष्य	रकममा	रु.४८००४७७१० ले थप गरी रु.१२०४८६१०१६८
	प्रतिशतमा	६६।२३%

संस्थागत पूँजी बृद्धि रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरू
१	मुनाफाको २५ प्रतिशत छुट्याउने
२	प्रवेश शुल्क जगेडा कोषमा राख्ने
३	खर्च गरेर बँचेको शेयर लाभाँस, बोनस कोष, संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष, सहकारी शिक्षा कोष संस्थागत कोषमा राख्ने
४	पुराना कामयावी नरहेको सम्पत्ति विक्री गर्ने
५	ऋण सेवा शुल्कको ०।२५% रकम जगेडा कोषमा सार्ने
६	अनुदान प्राप्त रकम जगेडा कोषमा राख्ने

ग) बचत वृद्धि

वृद्धि लक्ष्य	रु. ३६६०२५७९।७२ ले थप गरी रु. १८५५४७९९३।७० पुर्याउने ।
	प्रतिशतमा : २४।५७%

बचत निक्षेप वृद्धि रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु	
१	निष्क्रिय सदस्यलाई सक्रिय बनाउने	
२	नियमित बचतदर बढाउन प्रेरित गर्ने	
३	हरेक सदस्यलाई कम्तिमा ३ प्रकारको बचत सेवामा सहभागि गराउने	
४	हरेक बचतखातामा कम्तिमा ३० प्रतिशत सदस्यहरुको सहभागिता गराउने	
५	नाबालक बचत कर्ता वृद्धि गर्ने	
६	संरक्षित पूँजीकोष वितरण गर्ने	
७	वित्तिय अनुशासन पालना गरी गराई मुनाफामा वृद्धि गर्ने	
कार्यालय		लक्ष्य
केन्द्रीय कार्यालय		१४६४१०३२
बानियाभार सेवा केन्द्र		७३२०५१६
उमंग सेवा केन्द्र		७३२०५१६
सुर्यपट्टा सेवा केन्द्र		५४९०३८६।९५
भूरीगाउँ बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय		५४९०३८।७
बकूवा बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय		७३२०५१।६
मगरागाडी बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय		५४९०३८।७

घ) ऋण लगानीमा वृद्धि

वृद्धि लक्ष्य	रकम : रु. ५६२४४३८६/- ले थप गरी रु. १९२७७७०५३/- पुर्याउने ।
	प्रतिशतमा : ४१।९९%

सदस्यहरूलाई ऋण लगानी वृद्धि रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु
१	नयाँ ऋणी सदस्य थप गर्ने ।
२	ऋणका सेवाहरु थप गर्ने ।
३	प्रतिष्पर्धी मूल्य निर्धारण गर्ने ।

४	कर्मचारीलाई लक्ष्य निर्धारण गर्ने ।
४	अशल ऋणीहरूलाई अशल ऋणी परिचय पत्र व्यवस्था गर्ने ।
५	वर्षका ठूला ५० ऋणी सदस्यहरूको वार्षिक भेला कार्यक्रमको अयोजना गरिनेछ ।
६	उत्कृष्ट ऋण कारोबार गर्ने सदस्यलाई सम्मान गरिनेछ ।
कार्यालय	
	लक्ष्य
केन्द्रीय कार्यालय	२२४९७७५५
वानियाभार सेवा केन्द्र	११२४८८७७
उमंग सेवा केन्द्र	११२४८८७७
सुर्यपटुवा सेवा केन्द्र	८४३६६५८
भूरिगाउँ बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	८४३६६६
बकुवा बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	११२४८८७
मगरागाडी बचत संकलन तथा सदस्य सम्पर्क कार्यालय	८४३६६६

ड) भाखा नाघेको ऋण असुली

व्यवस्थापन लक्ष्य	रकम : रु.३४६५९५९७/- मध्ये रु.२५०२०७४५/- असुल गरी रु. ९६३८८५२/- मा भर्ने ।
	प्रतिशतमा : ७२।९९%

भाखा नाघेको ऋण असुली रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरू
१	ऋण नीति भाखा नाघेको ऋण र असुली नीति अद्यावधिक गरि कार्यान्वयन गर्ने
२	व्यवसायिक ऋणी सदस्यहरूको वार्षिक भेला
३	घनिभुत रुपमा घरदैलो भेटघाट गर्ने
४	ऋण शिक्षा तथा परामर्श
४	ब्याजदर समायोजन
५	ब्याज तथा हर्जानामा रिबेटको व्यवस्था
६.	सबै कार्यालयमा भाखा नाघेको ऋणको लक्ष्य ५% भन्दा कम गर्ने रहने छ ।

च) वित्तिय लगानी

वृद्धि लक्ष्य	रकम: रु.२००३९९२।९९ मा रु.१००८१४८।४६ले थप गरी रु.३०१२१४१।४५ पुऱ्याउने ।
	प्रतिशतमा : ५०।३१%

वित्तिय लगानी रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु
१	बैंक तथा वित्तिय संस्थाको ब्याजदर तुलना गरी लगानी गर्ने
२	शेयर लाभांश तथा संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष बढी दिने संस्थामा लगानी गर्ने
३	छाता संगठनहरुमा नियमित मासिक बचत निरन्तर गर्दै जाने
४	शेयर खरिद, आवधिक बचत गर्ने
४	मासिक नियमित बचत गर्ने

छ) बाह्य ऋण उपभोग

वृद्धि लक्ष्य	रकममा	रु २९९५९३५९ले बृद्धि गरी रु७२२९१३९।४९ पुर्याउने ।
	प्रतिशतमा	४।३२%

वाह्य ऋण वृद्धि रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु
१	सहकारी संजाललाई प्राथमिकता दिईनेछ ।
२	वाह्य ऋण लिँदा लागत विश्लेषण र उक्त संघ वा बैंकले दिने सेवा सुविधाको विश्लेषण गरिनेछ ।
३	बचतमा सदस्यहरुलाई दिएको ब्याजदर र वाह्य ऋणको लागत विचको फरक विश्लेषण गरिनेछ ।

ज) उद्यमशिलता तथा शिप विकास तालिम

क्र.स	तालिमको नाम	कहिले गर्ने	सहकार्य	जिम्मेवारी
१	हेयर कटिङ्ग तालिम	आ.व. मसान्त	प्रशिक्षक	सचिव
२	तरकारी खेती तालिम	असोज मसान्त	कृषि शाखा, पालिका	सचिव
३	पशु पालन तालिम	पौष मसान्त	पशु शाखा, पालिका	शिक्षा उपसमिति
४.	माछा पालन तालिम	माघ मसान्त	कृषि शाखा, पालिका	शिक्षा उपसमिति

झ) अति गरिब सदस्य उत्थान कार्यक्रम

लाभ कार्यक्रम	रकममा	१५०००/-
	जना	२ जना (१ महिला, १ पुरुष)

अति गरिब सदस्य उत्थान रणनीति :

संस्थामा आवद्ध विपन्न परिवारको उत्थानका लागि संस्थाले सीप विकास कार्यक्रममा सहभागीताका लागि प्राथमिकतामा राख्नेछ र तालिम पश्चात बिना धितो उद्यम विकासका लागि

न्यूनतम ब्याजमा साना ऋणहरुको व्यवस्था गर्नेछ । यसबाट आगामी वर्षदेखि सहकारी मार्फत गरिबी निवारणमा प्रत्यक्ष सहयोग पुग्नेछ, भने सहकारी मार्फत जीवनस्तर परिवर्तन भएका परिवारहरुको आगामी वर्षदेखि सफलताका कथाहरु बुलेटिन तथा छोटो श्रव्यदृश्य सामाग्री मार्फत प्रकाशन र प्रशारण गरिनेछ ।

क्र. सं.	कार्यक्रमको नाम	लक्षित समूह	लक्षित संख्या	सेवा तथा सुरक्षा कार्यक्रम			
				सुरक्षण	ऋण रकम	तालिम	अनुदान
१.	हेयर कटिङ्ग तालिम	३ महिना मात्र खाना पुग्ने सदस्य	२ जना (१ महिला, १ पुरुष)	सहुलियत ऋण	५०,०००	निशुल्क	व्यवसायि प्रारम्भका लागि रु.१५०० बराबरको सामाग्री

रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु
१	सिप मुलक तालिम प्रदान गरी
२	सहुलियत ब्याजदरमा ऋण उपलब्ध गराएर
३	अक्षय कोषको निश्चित ब्याज अनुदानको रुपमा प्रदान गरी

३. **संस्था संचालन क्षमता विकास योजना** : निरन्तर, दिगो रुपमा संस्थाको व्यवसाय संचालनका लागि कार्यरत मानव जनशक्तिहरुलाई समय सापेक्ष सक्षम, अद्यावधिक गर्नका लागि तपसिल अनुसार कार्यक्रमहरुको आयोजनामा सहभागि गराइने छ ।

क) संचालक तथा कर्मचारी क्षमता विकास कार्यक्रम :

संस्थामा समिति तथा उपसमितिको भुमिकालाई प्रभावकारी बनाउने उद्देश्यले यस वर्ष तपसिलमा उल्लेखित तालिम तथा गोष्ठीहरुमा समितिलाई सहभागि बनाउने र संस्था आफैले आयोजना गर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।

• पदाधिकारीहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम :

क्र.स	तालिमको नाम	वार्षिक लक्ष्य	छनोटको आधार	सहकार्य
१	वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
२	लघु वित्त व्यवस्थापन तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
३	सहकारीमा सुशासन तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
४	लेखा तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
५	पर्स तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
६	लेखा समितिको दक्षता अभिवृद्धि तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL

७	उत्प्रेरणा विकास तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
८	ऋण परामर्श तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
९	मानव श्रोत व्यवस्थापन तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
१०	सेवा केन्द्र व्यवस्थापन तालिम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
११	अन्य समसामहिक गोष्ठी तथा तालिमहरु	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
१२	ब्राण्डेड सहकारी संस्था अवलोकन कार्यक्रम	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL
१३	राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रि सभा सम्मेलन	१	समितिको निर्णय	Nefscun & NCBL

• कर्मचारीहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम :

संस्था मार्फत सदस्यहरुलाई दिने सेवालार्ई प्रभावकारी बनाउनको लागि यस आ.व.मा कर्मचारीहरुको क्षमता विकासको लागि तपसिलमा उल्लेख तालिमको व्यवस्था गरिनेछ ।

क्र.स	तालिमको नाम	वार्षिक लक्ष्य	छनोटको आधार	सहकार्य
१	लेखा तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
२	पर्स तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
३	बजार प्रतिनीधीहरुको दक्षता अभिवृद्धि तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
४	कार्यकारी प्रमुखको दक्षता अभिवृद्धि तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
५	सेवा केन्द्र व्यवस्थापन तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
६	जनसम्पर्क तथा बजारीकरण शीप तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
७	अग्रभागमा रहेको कर्मचारीहरुको क्षमता विकास तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL
८	ऋण परामर्श तालिम	१	वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन	Nefscun & NCBL

ख) थप कर्मचारी दरबन्दीको सृजना :

यस संस्थाको पूँजी, र सदस्य वृद्धिको अनुपात संगै संस्थाले सदस्यहरुलाई दिने सेवा सुविधालाई प्रभावकारी बनाउनका लागि यस आ.व.मा तपसिल अनुसारको कर्मचारीहरु (मानव संसाधन) को दरबन्दी थप गरिने छ ।

दरबन्दी सृजना	जना	६ जना
	पद	प्रमुख व्यवस्थापक-१, कार्यालय सहयोगी-१, प्रशिक्षार्थी (स्वयम सेवक) प्रकृतिको-४

थप कर्मचारी दरबन्दीको सृजना रणनीति :

क्र.स	रणनीतिहरु
१	बचत संकलन केन्द्र तथा सम्पर्क कार्यालय स्थापना गर्ने
२	सूचना प्रकाशन गर्ने
३	छनौट उपसमिति गठन गरी
४	विस्तारित कार्यक्षेत्र भित्र सदस्यता वृद्धि गरी

ग) संचालक र कर्मचारीहरुको बैठक तथा अन्तरक्रिया :

क्र.स	समिति तथा उपसमिति	वार्षिक बैठक लक्ष्य	कैफियत
१	संचालक समिति	आवश्यकता अनुसार	मासिक
२.	लेखा समिति	४ पटक	त्रैमासिक
३.	ऋण उपसमिति	आवश्यकता अनुसार	पाक्षिक
४.	सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति	आवश्यकता अनुसार	मासिक
५.	शिक्षा उपसमिति	आवश्यकता अनुसार	त्रैमासिक
६.	प्रकाशन उपसमिति	आवश्यकता अनुसार	त्रैमासिक
७.	स्वाबलम्बन विकास उपसमिति	आवश्यकता अनुसार	त्रैमासिक
८.	केन्द्रिय साधारण सभा	१ पटक	साउनदेखि असोज मसान्त भित्र
९.	स्थानीय साधारण सभा	७ स्थानमा	साउनदेखि असोज मसान्त भित्र
१०.	कर्मचारी बैठक	आवश्यकता अनुसार	मासिक
११.	समिक्षा बैठक	४ पटक	त्रैमासिक

घ) विस्तारित मञ्चको बैठक अन्तरक्रिया :

१.	विस्तारित मञ्च बैठक	४ पटक	त्रैमासिक
----	---------------------	-------	-----------

ड) अन्तर सहकारी अवलोकन कार्यक्रम :

क्र.स	सम्भाव्य ठाउँको नाम	कसले पहल गर्ने ?	कहिले सम्म गर्ने ?	सहकार्य
१	अन्तर जिल्ला	अध्यक्ष र सचिवको नेतृत्वमा संचालक समितिले	माघ-फाल्गुन	संचालक समिति
२.	बाह्य जिल्ला	अध्यक्ष र सचिवको नेतृत्वमा संचालक समितिले	माघ-फाल्गुन	संचालक समिति

च) कर्मचारी बीमा तथा बृत्तिविकास कार्यक्रम :

क्र.सं.	कार्यक्रम	कहिले गर्ने	सहकार्य	शुल्क कसले व्यहोर्ने	जिम्मेवारी
१	कर्मचारी दुर्घटना विमा कार्यक्रम	बीमा समाप्तको १ हप्ता भित्र	विमा कम्पनी	संस्था आफै	लेखा तथा प्रशासन शाखा
२	सन्तति राहत कार्यक्रम	स्वर्गारोहण पश्चात	सम्बन्धित परिवार	सदस्य र संस्था	लेखा तथा प्रशासन शाखा
३.	संचयकोष परिचालन	स्थायी भएको १० वर्ष पछि	सम्बन्धित कर्मचारी	सदस्य र संस्था	लेखा तथा प्रशासन शाखा
४.	पोषाक खर्च	हरेक वर्षमा		संस्था	लेखा तथा प्रशासन शाखा
५.	संचार खर्च	हरेक महिना		संस्था	लेखा तथा प्रशासन शाखा

४. सदस्य सेवा तथा सुरक्षा विकास योजना : “बचत हाम्रो पूर्वाधार, सुरक्षित जिवन बलियो आधार” हाम्रो मुलमन्त्र संगै सहकारी अभियानमा आवद्ध सम्पूर्ण हाम्रा शेयर धनी सदस्यहरुको जीवन स्तरलाई सुरक्षित बनाउन अधिक कारोबार संगै अधिक सेवा सुविधा प्रदान गरिने लक्ष्य संगै तपसिलका नविनतम कार्यक्रमहरु यस आ.ब.मा गरिने छ ।

क) सदस्य बीमा कार्यक्रम :

क्र.सं.	कार्यक्रम	कहिले गर्ने	सहकार्य	शुल्क कसले व्यहोर्ने	जिम्मेवारी
१	सदस्य दुर्घटना विमा कार्यक्रम	हेरक महिनाको पहिलो हप्ता	विमा कम्पनी	संस्था आफै	लेखा तथा प्रशासन शाखा
३.	ऋण बीमा	ऋण प्रदान गर्ने समय	बीमा कम्पनी, सदस्य	सदस्य	लेखा तथा प्रशासन शाखा

ख) विप्रेषण कार्यक्रम :

क्र.सं.	कार्यक्रम	कहिले गर्ने	सहकार्य	शुल्क कसले व्यहोर्ने	जिम्मेवारी
१	रेमिट सेवा	नियमित	रेमिट कम्पनी	सदस्य	लेखा तथा प्रशासन शाखा
२	युटिलिटी पेमेन्ट	नियमित	कम्पनी	सदस्य	लेखा तथा प्रशासन शाखा

ग) सहकारी शिक्षा तथा परामर्श कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रम	कहिलेसम्म	संयोजन	सहकार्य	कूल सहभागी संख्या	तालिम अवधी
१	सदस्य शिक्षा कार्यक्रम	वर्षको अन्त्य सम्म	शिक्षा उप समिति	व्यवस्थापन	१८९५ जना	३ घण्टा

घ) सन्तति राहत कार्यक्रम :

क्र.स.	के गर्ने	कहिले गर्ने ?	कसलाई गर्ने	कस्को लगानीमा ?	कसले गर्ने ?
१	सन्तति राहत कार्यक्रम	स्वर्गारोहण पश्चात	सम्बन्धित परिवार	सदस्य र संस्था	लेखा तथा प्रशासन शाखा

ड) पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रम	कहिले सम्म	संयोजन	सहकार्य	कूल सहभागी संख्या
१	सवै भन्दा बढी शेयर खरिद गर्ने	साधारण सभा	संचालक समिति	व्यवस्थापन	१ जना
२.	सवै भन्दा बढी संरक्षित पूँजी फिर्ताकोष	साधारण सभा	संचालक समिति	व्यवस्थापन	१ जना
३.	उत्कृष्ट व्यवसायि शेयर सदस्य	साधारण सभा	संचालक समिति	व्यवस्थापन	३ जना
४.	बेहुला बेहुली स्वागत तथा सम्मान	विवाह भएको समय	संचालक समिति	व्यवस्थापन	२५ जना
५.	नवजात शिशु तथा सुत्केरी भेटघाट	सुत्केरी भएको समय	संचालक समिति	व्यवस्थापन	३० जना

च) सदस्य स्वास्थ्य सहूलियत कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रम	कहिले सम्म	संयोजन	सहकार्य	कूल सहभागी संख्या
१	सदस्य स्वास्थ्य सहूलियत कार्यक्रम	सदस्य अस्वस्थ भएको समय	संचालक समिति	व्यवस्थापन	२००

५. सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धि योजना : समुदाय आधारित सक्षम दिगो साकोसको लक्ष्यलाई साकार पार्न सहकारीको सातौँ सिद्धान्त “समुदाय प्रति चासो” दिइनेछ । विभिन्न उमेर समूहका शेयर सदस्यहरुको आवश्यकतालाई मध्येनजर गरी सहकारी मार्फत उनीहरुको आवश्यकतालाई परिपूर्ति गर्ने कोसिस गरिने छ ।

क) रक्तदान कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कहिले सम्ममा ?	सहकार्य	जिम्मेवारी
१	रक्तदान कार्यक्रम	बर्षको अन्त्य सम्म	नगरपालिका /नेपाल रेडक्रस	व्यवस्थापन / समिति

ख) स्वास्थ्य परिक्षण शिविर :

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कहिले गर्ने ?	सहकार्य	जिम्मेवारी
४	स्वास्थ्य शिविर	स्थापना दिवशमा	अस्पतालसंग	व्यवस्थापक

ग) प्राकृतिक प्रकोप राहत कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कहिले गर्ने ?	सहकार्य	जिम्मेवारी
४	प्राकृतिक प्रकोप राहत कार्यक्रम	प्रकोप परेको समय	सम्बन्धित निकाय	व्यवस्थापक

घ) बृक्षा रोपण तथा सार्वजनिक स्थल सफाई कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कहिले गर्ने ?	सहकार्य	जिम्मेवारी
१	संस्थाको कार्यक्षेत्रका कम्तीमा २ ओटा मठमन्दिर	चैत्र	स्थानीय क्लव, सम्बन्धित सामाजिक संस्था	व्यवस्थापक
२	बृक्षा रोपण कार्यक्रम	वातावरण दिवस	बन कार्यालय	व्यवस्थापक

ड) खेलकुद कार्यक्रम :

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	कहिले गर्ने ?	सहकार्य	जिम्मेवारी
१	खेलकुद प्रतियोगिता	माघ	स्थानीय क्लव, सम्बन्धित सामाजिक संस्था	व्यवस्थापक / संचालक समिति

६. मानव पूँजीको सेवा सुविधा सम्बन्धि योजना : साकोसमा आवद्ध भई अहोरात्र खतिरहनु भएका स्वयम सेवि सहकारी अभियन्ता तथा कर्मचारी मानव पूँजीहरुको कार्यमा अभ् बढी तीब्रता, व्यवसायिकता, उत्प्रेरणा र लगनशिलताका लागि तपसिलका कार्यक्रमहरुमा निश्चित सिमा निर्धारण गरिएको छ ।

क) कार्यक्रम सहभागिता : सहयोगी संस्थाको कार्यक्रममा समिति उसमिति वा कर्मचारीहरुद्वारा प्रतिनिधित्व गर्दा हुने खर्च तपसिल अनुसार संस्थाले उपलब्ध गराउने छ ।

क्र.स.	विवरण	यातायात	खाना	आवास	कैफियत
१.	कार्यक्षेत्र भित्र (संस्थागत प्रतिनिधित्व गर्दा)	५००/-	-	-	प्रति व्यक्ति
२.	जिल्ला स्तरिय कार्यक्षेत्र बाहिर	७००/-	-	-	प्रति व्यक्ति

३.	छिमेकी जिल्ला	१ लि./२० कि.मि	४००/छाक	१०००	प्रति व्यक्ति
४.	प्रदेश स्तरिय	६५००/- (एक दिवसिय)			प्रति व्यक्ति
५.	संघ स्तरिय	१२५००/- (एक दिवसिय)			प्रति व्यक्ति

ख) बैठक भत्ता : साकोसका पदाधिकारीहरुको बैठक बाफत प्रदान गरिने भत्ता शुल्क पदको गामभीर्यतालाई आधार बनाई तपसिल अनुसार दिइनेछ ।

क्र.स	समिति/उपसमिति	संख्या	प्रतिव्यक्ति भत्तादर
१	संचालक समिति	१	८००
३	लेखा सुपरीवेक्षण समिति	१	८००
५	ऋण उप-समिति	१	५००
६	शिक्षा उपसमिति	१	५००
७	कर्वस कार्यदल	१	५००
८	पदपूर्ति उपसमिति	१	५००
९	निर्माण तथा खरिद उपसमिति	१	५००
१०	केन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति	१	५००
११	प्रकाशन उपसमिति	१	५००
१२	एकीकरण कार्यदल	१	५००
१३	स्वावलम्बन समूह व्यवस्थापन उपसमिति	१	५००
१४	यूवा परिचालन उपसमिति	१	५००
१५.	महिला सशक्तिकरण उपसमिति	१	५००
१६.	वार्षिक बजेट तथा योजना तर्जुमा कार्यदल	१	५००
१७	समिक्षा बैठक	१	५००
१८	दैनिक कार्यदल	१	५००
१९	व्यवस्थापन स्तर कर्मचारी बैठक (विदाको दिन मात्र)	१	५००

ख) खाजा नास्ता : संस्थाको नियमित बैठक, तालिम, गोष्ठी लगायतका कार्यक्रममा सहभागिहरुलाई जनही रु.५०/- बराबरको खाजा नास्ता उपलब्ध गरिने छ ।

ग) निरिक्षण तथा अनुगमन : समिति, ऋण उपसमिति, कर्मचारी मार्फत गरिएका निरिक्षण तथा अनुगमन बाफत जनही तपसिल अनुसारको सेवा सुविधा उपलब्ध गरिनेछ ।

क्र.स.	समिति	यातायात	दैनिक भत्ता
१.	संचालक समिति	१ लि./२० कि.मि.	८००/-
२.	लेखा समिति	१ लि./२० कि.मि.	८००/-
३.	ऋण उप-समिति	१ लि./२० कि.मि.	८००/-
४.	कर्मचारी	१ लि./२० कि.मि.	८००/-

घ) सहजीकरण : संस्था मार्फत शेयर सदस्य, कर्मचारी, समिति तथा उपसमितिका पदाधिकारीहरूलाई आन्तरिक सहजकर्तालाई प्रशिक्षण गरे बाफत दिइने प्रतिदिनको प्रशिक्षण शुल्क रु.१५००/- हुनेछ ।

ड) सञ्चार खर्च : साकोसको व्यवसायिकतामा तीव्रता आउने गरी अत्यावश्यक पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूलाई मासिक रुपमा तपसिल अनुसार संचार खर्च प्रदान गरिने छ ।

क्र.स.	पदाधिकारी	मासिक शुल्क	जना	बार्षिक	जम्मा
१.	संचालक समिति	२६५/-	४	१२	१२७२०/-
२.	ऋण र व्यवस्थापन उपसमिति संयोजक	२६५/-	८	१२	२५४४०/-
३.	कर्मचारी	२६५/-	१५	१२	४७७००/-
४.	सुरक्षा गार्ड	१००/-	२	१२	२४००/-
	जम्मा				८८२६०/-

छ) पोशाक खर्च :

१. संस्थामा नियमित रुपमा कार्यरत स्थायी तथा अस्थायी कर्मचारीहरूलाई जनही रु.५५००/- पोशाक खर्च स्वरुप प्रदान गरिनेछ ।

२. सगुन पदाधिकारीहरूको पहिचानका लागि बैठक भत्ताबाट कट्टने गरी संस्थाको लोगो सहितको सामान्य पोशाकको व्यवस्था गरिने छ ।

आदरणीय यस सभाका सभापति महोदय, शेयर धनी सदस्य ज्यूहरु, तथा मेरा सहकर्मी मित्रहरु, हामीले गत आ.ब.मा प्रस्तावित गरेका नीति तथा कार्यक्रमलाई सम्पूर्ण सदस्य ज्यूहरुले आत्मसाथ गरी लक्ष्य प्राप्त गर्न सहयोग गरेको हार्दिक आभार प्रकट गर्दै आगामी दिनहरूमा पनि संस्थाले प्रविधी मैत्री दिगो वित्तिय तथा गैर वित्तिय सेवाहरु सर्व सुलभ तरिकाले प्रदान गर्नको लागि हर सम्भव प्रयास गर्ने प्रतिबद्धता जाहेर गर्दै आ.ब. २०८०/०८१ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमहरु पारित गरिदिन हुन हार्दिक अनुरोध गर्दछौं । धन्यवाद । जय सहकारी ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट आ.व. २०७८/०८० को आय व्यय विवरण र आ.व. २०८०/०८१ को प्रस्तावित अनुमानित बजेट



राधा थारू
कोषाध्यक्ष

यस सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को एकीकरण पछिको तेस्रो गरिमामय वार्षिक साधारण-सभाका सभा अध्यक्ष ज्यू, प्रमुख अतिथि ज्यू एवं सम्पूर्ण अतिथि ज्यूहरु, संचालक समितिका सहकर्मी पदाधिकारी सदस्य ज्यूहरु, लेखा सुपरीवेक्षण समिति र सम्पूर्ण उप-समितिका संयोजक तथा सदस्य ज्यूहरु, संस्थाका सम्पूर्ण आदरणीय शेयर धनी सदस्यज्यूहरु, शुभचिन्तक महानुभावहरु, संस्थाका कर्मचारी मित्रहरुमा हार्दिक सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

सदस्यहरुको व्यावसायिक क्षमता अभिवृद्धि गरी सम्बृद्धि ल्याउन सदस्यहरुको चाहना र सन्तुष्टीलाई केन्द्रविन्दू बनाई समुदायमा कार्य गर्दै सदस्यहरुको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक विकास गरी सामुदायिक अर्थतन्त्रलाई अभै विकास गर्न संस्थाको भूमिका अभू सशक्त बनाउने रणनीति लिई अगाडि बढ्दै गर्दा २०७७ र २०७८ को कोभिड-१९ संक्रमणको महामारीले बन्दाबन्दी र सो लगत्तै २०७९ देखि रुस - युक्रेन युद्धले गर्दा विश्वभर छाएको आर्थिक मन्दीको असरले संस्थाको वार्षिक लक्ष्य हासिल गर्न गाह्रो भएको छ । तर पनि यहाँहरुकै साथ सहयोग र अटल विश्वासले आ.व. २०७९/०८० मा संस्थाको कुल सदस्य संख्या ७,२५८ र कुल सम्पत्ति रु.१९,३८,१३,३०३/६९ पुगेको छ । यस्तो अप्ठ्यारो परिस्थितिमा पनि यहाँहरुको निरन्तर साथ र सहयोगको लागि हार्दिक आभार सहित धन्यवाद व्यक्त गर्दै आ.व. २०७९/०८० को आर्थिक प्रगति विवरण र चालु आ.व. २०८०/०८१ को अनुमानित आर्थिक योजना -बजेट) प्रस्तुत गर्न गइरहेको छु ।

तुलनात्मक आर्थिक प्रगति विवरण:

विवरण	आ.व. २०७८/०७९ यथार्थ	आ.व. २०७९/०८० यथार्थ	वृद्धि संख्या	वृद्धि प्रतिशत
कुल सदस्य संख्या	६६४१	७२५८	६१७	९।२९%
कुल सम्पत्ति	१६६५१२९३८।३७	१९३८१३३०३।६९	२७३००३६५।३२	१६।४%
कुल बचत	१३१९७९९८।४८	१५०३८८६७९।९८	१८४१६६७३।५०	१३।९५%
कुल ऋण लगानी	१३५९९४७०.६	१३४६६०४२.९	-१३३४२७७	-०।९८%
कुल आय	१७३१४६४६।३४	२११८०४९६।४४	३८६५८५०।१०	२२।३३%
कुल नाफा	२२५४६२६।६४	१८०३४२०।१६	-४५१२०६।४८	२०।०१%

अनुमानित वासलात विवरण ०८०१०८१

क्र.स.	विवरण	२०७९/०८० यथार्थ	२०८०/०८१ को अनुमानित	कुल सम्पत्ति अनुपात	बृद्धि रकम	प्रतिशत
अ	पूँजि तथा दायित्व					
१	शेयर पूँजि	२०८४१४००१००	२६९७०६००१००	१११५	६१२९२००१००	२९।४९
२	जगेडा कोष	७६७६३८७३८	१२३३६३१४६०	५।१०	४६५९९२७२२	६०।७०
३	अन्य कोष	२७३४६४२।८८	४०८७८८६।१७	१।६९	१३५३२४३।२९	४९।४९
४	बाँडफाँड गर्न बाँकी नाफा	०	०	०।००	०।००	०।००
	शेयर धनीहरुको पूँजि जम्मा	३१२५२४३०।२६	४३३९४८००।७७	१७९४	१२१४२३७०।५९	३८।८५
	दायित्वहरु					
१	बचत/ निक्षेप हिसाब	१५०३८८६७।९८	१९१०४५७५।५७	७८।९८	४०६५७०८३।५९	२७।०३
२	वाह्य ऋण	६९२९५४५।०९	१५३०९९०।०८	०।६३	(५३९८५५।०९)	(७।७९)
३	भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाब	२७३३१८।६६	३३८६४३।९३	०।१४	६५३२५।२७	२३।९०
४	अन्य कोष	१६७७००।००	०	०	०।००	०।००
५	अन्य दायित्व हिसाब	५५७५।०१००	१२०९४४।२६	०।०५	६५१९४।२६	१।६९
६	आयकर व्यवस्था	८९९३।७२७	२०८४०६।१५	०।०९	११८४६।८८	१३।७२
७	स्थगन कर दायित्व	६७९।२२				
६	ब्याज मुलतवी हिसाब	१८९४४६।००	१४५१३३।००	०।०६	(४४३९३।००)	(२।३९)
७	जोखिम कर्जा कोष	४४५९७८५।२१	५१०३८४।८१	२।११	६४४०६२।६०	१४।४४
	जम्मा दायित्व	१६२५६०८७३।४३	१९८४९३७२।०८	८२।०६	३५९३२८४७।३७	२२।१०
	जम्मा दायित्व र पूँजि	१९३८१३३०३।६९	२४१८८८५२१।५७	१००	४८०७५२१।०८	२४।८०
सम्पत्ति तथा जायजेथा						
१	नगद मौजदात	३८८१७२०।२३	१२८०००९।१६	०।५३	(२६०१७१।०७)	(६।७०)
२	बैंक मौजदात	४८७९६१७।२२	३७९४७३०९।०३	१५।६९	(१०८४८८६३।१२)	(२२।२३)

३	लगानी हिसाब	२०१४३१८१०२	३५०७३८३५६	१४५	१४९३०६५५४	७४१२
४	ऋण लगानी हिसाब	१३४६६०४२९१००	१९३५१०८१७००	८०१००	५८८५०३८८१००	४३१७०
५	पाउनुपर्ने हिसाब	२३०१६५१४३	१७६५७८६१२९	०१७३	(५३५८६५१२२)	(२३१२८)
६	जग्गा	१०४३८३१००	१०४३८३१००	०१०४	०१००	०१००
७	अचल सम्पत्ति हिसाब	१८२९८९२१४०	३५०७३८३५६	१४५	१६७७४९११९६	९११६७
८	अन्य सम्पत्ति हिसाब	४२८०१४६	१२०३१७०५	०१०५	७७५१५५९	१८११९
९	पाउनुपर्ने ब्याज हिसाब	१८१९३६१००	१४५१३३१००	०१०६	(३६८०३१००)	(२०१२३)
१०	खर्च हुने जिन्सी मौजदात	०१००	०१००	०	०१००	०१००
	जम्मा सम्पत्ति	१९१०४५७५५५७	२४१८८८५२१५७	१००	५०८४२७६६१००	२६६९

अनुमानित प्रशासनिक खर्च विवरण ०८०/०८१

विवरण	०७९/०८० यथार्थ	०८०/०८१ अनुमानित	बढेको रकम	बृद्धि प्रतिशत
तलब भत्ता खर्च	४५१६८२८१००	५४१५३७५१००	८९८५४७१००	१९१८९
दैनिक भ्रमण तथा यातायात खर्च	१३९२१०१६६	१५००००१००	१०७८९१३४	७७५
मसलन्द तथा छपाई खर्च	१८२३६९१००	३५००००१००	१६७६३११००	९११९२
संचार खर्च	१०००२९१२७	१२५०००१००	२४९७०१७३	२४१९६
विज्ञापन खर्च	३५००१००	२५०००१००	२१५००१००	६१४१९
अतिथि सत्कार खर्च	१५१०५१००	१५०००१००	(१०५१००)	(०१७०)
बैठक भत्ता खर्च	२३०७००१००	६५९८००१००	४२९१००१००	१८६१००
साधारण-सभा खर्च	५६४४१५१००	७५००००१००	१८५५८५१००	३२१८८
संचालक खाजा खर्च	१११३७०१०२	११५०००१००	३६२९१९८	३२६
कार्यालय संचालन इन्धन खर्च	२४९००१००	४५०००१००	२०१००१००	८०१७२
विद्युत महशुल खर्च	३१४७९१००	४५०००१००	१३५२११००	४२१९५
ले.प.शुल्क खर्च	५६५००१००	७५०००१००	१८५००१००	३२१७४
विविध खर्च	४५६८९१६३	४५०००१००	(६६९१६३)	(१५५१)
सदस्यता नविकरण शुल्क खर्च	२७९२३१००	३५०००१००	७०७७१००	२५१३४
सफ्टवेयर सेवा शुल्क	१८०००१००	५००००१००	३२०००१००	१७७७८

कर्बस कार्यक्रम शुल्क खर्च	३५०००१००	३५०००१००	०१००	०१००
ऋण अनुगमन खर्च	२८५७०१००	४००००१००	११४३०१००	४०१०१
सभा सम्मेलन खर्च	५८६८५१००	१०००००१००	४१३१५१००	७०१४०
सहभागिता लागत खर्च	४८२३५१५४	४००००१००	(८२३५१५४)	(१७०७)
सहकारी शिक्षा तथा तालिम खर्च	४३७१०१००	११५०००१००	७१२९०१००	१६३१०
खुत्रुके खरिद खर्च	०१००	५००००१००	५००००१००	१००१००
वेवसाइट नविकरण खर्च	१८०००१००	२५०००१००	७०००१००	३८८९
विपद व्यवस्थापन कोष सहयोग खर्च	२५०५१००	५००००१००	४७४९५१००	१८९६१०१
बीमा खर्च	७४८५४११००	९०००००१००	१५१४५९१००	२०१२३
घर भाडा खर्च	११९८२०१००	२६४०००१००	१४४१८०१००	१२०१३३
सदस्य प्रोत्साहन खर्च	५३३७०१००	१०००००१००	४६६३०१००	८७३७
संस्था एकीकरण खर्च	५१२५१००	१०००००१००	९४८७५१००	१८५११२२
क्यालेण्डर छपाइ खर्च	५२४९४११५	१३००००१००	७७५०५१८५	१४७६५
सरसफाई खर्च	५७७५१००	३५०००१००	२९२२५१००	५०६१०६
अवलोकन भ्रमण खर्च	१९६१०१००	१०००००१००	८०३९०१००	४०९१९४
स्थानीय कर तथा शुल्क खर्च	१६८३३१००	२५०००१००	८१६७१००	४८१५२
मर्मत संभार खर्च	०१००	०१००	०१००	०१००
क्षमता अभिवृद्धि तालिम र व्यवसायिक योजना निर्माण	१७५६६०१००	३५००००१००	१७४३४०१००	९९१२५
जम्मा	७४९९९५२१२७	१०३५९१७५१००	२८५९२२२१७३	३८१२

अनुमानित आम्दानी खर्च विवरण २०८०/०८१

क्र.सं.	विवरण	०७९/०८० यथार्थ	०८०/०८१ अनुमानित	वृद्धि रकम रु.	प्रतिशत
	आम्दानी				
१	ऋणबाट ब्याज प्राप्त	१७२६४०५३३४	२२४४३२६९३४	५१७९२१६१००	३०१००
२	बैंक बाट ब्याज प्राप्त	१५८६५८६३३५	२१४९०००१००	५६२४१३६५	३५१४५
३	लगानीबाट ब्याज प्राप्त	१०३२५१०३	११०७३१९५	७४८१९२	७२५
४	लाभांश प्राप्त	१८०७०३४२	२४९४८०१००	६८७७६१५८	३८१०६

५	ऋण हर्जाना	७५३१८२।००	८०००००।००	४६८१८।००	६।२२
६	बचत हर्जाना	४१८९।००	१००००।००	५८११।००	१३८।७२
७	विविध आम्दानी	११०००८६।११	१२००००।००	९९९१३।८९	९।०८
८	ब्याज मुलतवी प्राप्त आम्दानी	०	४४३१३।००	४४३१३।००	१००।००
९	जोखिम कर्जा कोष आम्दानी	४००४८४।३४	२५००००।००	२०९९५१।६६	१००।००
१०	रेमिट कमिशन प्राप्त आम्दानी	१२७८१४।६४	१५००००।००	२२१८५।३६	१।७३६
११	जीवन बीमा कमिशन	९०१३४।८०	१२५०००।००	३४८६५।२०	३।८६८
१२	ऋण सेवा शुल्क	३९९९०।००	५००००।००	१००१।००	२५।०३
१३	ऋण बीमा कमिशन	२०९३१।७५	३००००।००	९०६८।२५	४३।३२
१४	विज्ञापन सेवा शुल्क	२५००।००	०।००	(२५००।००)	(१००।००)
	जम्मा आम्दानी	२१५८०९८०।७८	२९७६२१३६।२९	८१८११५५।५१	३।७९१
	खर्च				
१	प्रशासनिक खर्च (अनुसूचि क)	७४९९९५।२७	१०३५९१७।००	२८५९२२।७३	३।८१२
२	वाह्य ऋण सेवा शुल्क	२४८५०।००	०।००	(२४८५०।००)	(१००।००)
३	वाह्य ऋणको ब्याज खर्च	४२२१३२।२३	३४०००।००	(८२१३२।२३)	(१९।४६)
४	ब्याज खर्च	११४७९०८।७५	१४०५४८३।३१	२५७५७।०।७४	२२।४४
५	हास कट्टी	३२८९०।७५	२५०००।००	(७८९०।७५)	(२३।९९)
६	मर्मत खर्च	२२६३१।००	४००००।००	१७३६९।००	७६।७५
७	छुट अनुदान दिएको खर्च	०	५००००।००	५००००।००	१००।००
८	जोखिम कर्जा कोष व्यवस्था खर्च	०	५००००।००	५००००।००	१००।००
	जम्मा खर्च	१९७७५६०।६२	२५५९४०१।३१	५८१६४५।२६९	२९।४१
	नाफा/(नोक्सान)	१८०३४२०।१६	४१६८१२२।९८	२३६४७०।८२	१३१।१२
	कुल जम्मा	२१५८०९८०।७८	२९७६२१३६।२९	८१८११५५।५१	३।७९१

आदरणिय यस सभाका सभापति महोदय, शेयर धनी सदस्य ज्यूहरु, तथा मेरा सहकर्मी मित्रहरु, सम्पूर्ण सदस्य ज्यूहरुले आत्मसाथ गरी लक्ष्य प्राप्त गर्न सहयोग गरेको हार्दिक आभार प्रकट गर्दै धन्यवाद । जय सहकारी ।

हर्षल भण्डारी एण्ड एसोसिएट्स

Harshal Bhandari & Associates

Chartered Accountants



सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेडका शेयरधनी महानुभावहरू

समक्ष

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. वित्तीय विवरणमाथि लेखापरीक्षकको राय

हामीले “सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड” ठाकुरबावा नगरपालिका वार्ड नं. ५, शाहिपुर, बर्दियाको वित्तीय विवरण, सोमा समाविष्ट आषाढ ३१, २०८० को वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सान हिसाब तथा सोही मितिमा समाप्त भएका नगद प्रवाह विवरण र प्रमुख लेखानीतिहरू तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं। हाम्रो रायमा, यसै प्रतिवेदनको अभिन्न अंगको रूपमा रहेको संलग्न अनुसूचीमा उल्लेखित बुदाँहरूले पार्ने असरहरू बाहेक, वित्तीय विवरणहरूले लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त, नेपाल लेखामान, सहकारी ऐन तथा नियमावली अनुसार संस्थाको २०८० आषाढ ३१ गतेको वित्तीय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको सञ्चालन नतिजा र नगद प्रवाहको सारभूत रूपमा यथार्थ एवं समुचित चित्रण गर्दछ।

२. रायको आधार

हामीले नेपाल सरकार भुमी व्यवस्था, सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयद्वारा जारी सहकारी क्षेत्रको वित्तिय प्रतिवेदन ढाँचा (लेखा निति, लेखा सुची र लेखा मापदण्ड) २०७६, नेपाल लेखा परीक्षणमान तथा लेखा परिक्षण सम्बन्धी अन्य प्रचलन समेतलाई आधार लिई लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गरेका छौं।

- साना तथा मझौला उद्यमलाई नेपाल वित्तिय प्रतिवेदनमान (NFRS For SMEs) तत्काल अनिवार्य नभएकाले नेपाल लेखामान अनुसार वित्तिय विवरणहरू तयार गर्नु पर्ने देखिन्छ।
- वित्तिय विवरण सारभूत रूपमा गलत आंकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागी ती लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाईएका विवरणलाई पुस्त्याई गर्ने प्रमाणको छडके परीक्षणलाई समेत लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ। सहकारीले अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान तथा वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितीको मुल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ। लेखापरीक्षण प्रक्रियाले हाम्रो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं।

३. मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरू

मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरू यसै साथ छुट्टै अनुसूचीमा संलग्न गरेका छौं।

४. वित्तीय विवरणप्रति व्यवस्थापन र शासकीय व्यवस्थाबहन गर्ने अख्तियारीको उत्तरदायित्व

यथार्थ रउचित चित्रण गर्ने वित्तीयविवरणहरू तयार एवम् प्रस्तुत गर्ने तथा व्यवस्थापनलाई लागेको उचित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ। यी उत्तरदायित्व अन्तर्गत चाहे जालसाजीवा गल्तीवाट होस्, सारभूत किसिमले त्रुटि रहित, वित्तीयविवरण तयार गर्ने, आन्तरिक

नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने कार्य, कार्यान्वयन र संचालन गर्ने कार्य, सम्पत्तिहरूको व्यवस्थापनकार्य र लेखानीतिहरूको छनौट तथा लागू गर्ने कार्य एवम् परिस्थिति अनुसार लेखा सम्बन्धी महत्वपूर्ण अनुमान गर्ने कार्यहरू पर्दछन्। वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा संस्थाको अविच्छिन्नताको रूपमा व्यवसायको विशेष लेखाजोखा व्यवस्थापनको लागि अपरिहार्य हुन्छन् र विषय वस्तुहरूको स्तरियता विचार गर्नुपर्ने वा अविच्छिन्नतासंगै जानकारीहरू खुलासा गर्ने दायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ। संस्थाको वित्तीय विवरणहरूको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अख्तियारीमा रहेका हुन्छ।

५. लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्य भनेको समग्र वित्तीय विवरणहरू तथ्यको गलत विवरण, जालसाजी वा भूलबाट मुक्त छन्, छैनन् भन्ने कुरा उचित रूपमा सुनिश्चित गरेर उपयुक्त निष्कर्षमा पुगी मनासिव आस्वासनप्राप्त गरी आफ्नो राय सहित लेखापरिक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु हो। उचित आस्वासन प्राप्त भएता पनि नेपाल लेखापरिक्षणमान अनुसार लेखापरिक्षण गर्दा वित्तीय विवरणहरूमा कुनै किसिमको त्रुटी भएमा सो त्रुटी सधैं पत्ता लाग्छ भन्ने छैन। त्रुटिहरू जालसाजीवा गल्तीबाट निम्तिन्छ र त्यसता त्रुटिहरू जसले आर्थिक प्रयोग कर्ताहरूले सो त्रुटिपूर्ण वित्तिय विवरणलाई आधार मानि गरिएको निर्णयलाई प्रभावपार्न सक्दछ, सोलाई प्राथमिकता दिइन्छ।

६. लेखापरिक्षणको जिम्मेवारी सम्बन्धीअन्य कुराहरू :

- लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणहरूमा उल्लेख गरिएका रकमहरू तथा खुलस्त गरिएका कुराहरूको लेखापरीक्षणका प्रमाण प्राप्त गर्ने कार्यविधिहरू सम्पादन गरेका छौं। यसरी छनौट गरिएका कार्यविधिहरू लेखापरीक्षकको व्यवसायिक विवेक तथा वित्तीय विवरणहरू समग्र रूपमा जालसाजी वा त्रुटीबाट हुनसक्ने त्रुटीपूर्ण प्रस्तुतिको जोखिम मूल्याङ्कनमा निर्भर हुन्छ। जालसाजीबाट निम्त्याएका त्रुटिको जोखिम गल्तीबाट निम्त्याइएको जोखिम भन्दा अधिक हुन्छ।
- उक्त जोखिम मूल्याङ्कन गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता माथि राय व्यक्त गर्ने उद्देश्यले नभई सो अवस्थामा उपयुक्तहुने लेखापरीक्षण कार्यविधिको तर्जुमा गर्नकोलागि लेखापरीक्षकले निकायको वित्तीय विवरणको तयारी र सही प्रस्तुतिकरणसंग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रणहरूको जानकारी प्राप्त गर्ने हुन्छ।
- लेखापरीक्षणमा चालु संस्थाको रूपमा निरन्तरता पाउने आधारमा शंका उत्पन्न भई घटनाहरू वा परिस्थितिहरूमा सारभुत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको बारेमा प्रमाणका आधारमा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अविच्छिन्नताको आधार उचित भएको निष्कर्ष निकालिन्छ। सारभुत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष भएमा, वित्तीय विवरणमा भएका खुलासाका बारेमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा ध्यानाकर्षण गराइन्छ र ती खुलासाका अपर्याप्त भएमा हाम्रो रायलाई संशोधन गरिन्छ। हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी भएको मितिसम्म प्राप्तभएका प्रमाणहरूमा आधारित हुन्छ। परन्तु भविष्यका घटनाहरू वा परिस्थितिहरूका कारण संस्था अविच्छिन्न नरहनपनि सक्दछ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको लेखानीतिको उपयुक्तता तथा लेखाअनुमानको औचित्यताको साथै वित्तीय विवरणहरूको समष्टीगत प्रस्तुतिकरणको मूल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ।
- व्यवस्थापनले तयार पारेको वित्तिय विवरणहरूको समग्र प्रस्तुति, ढाँचा र वित्तीय विवरण सम्बन्धी खुलासाहरूका अनुसार सो वित्तीय विवरणले संस्थाको कारोबार र घटनाहरूलाई उचित रूपमा प्रस्तुत गरेको वा नगरेको मूल्याङ्कन गरिन्छ।
- अन्य विषयका साथसाथै योजनानुसारको कार्यक्षेत्र, कार्य समय र लेखापरिक्षणको क्रममा पाइएका महत्वपूर्ण कैफियतहरू शासकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई सम्प्रेषण गरिन्छ।

- स्वतन्त्रता सम्बन्धी नैतिक आवश्यकताहरूको पूर्ण रूपले पालना गरिएको छ, भनी शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिहरूलाई जानकारी गराइन्छ ।
 - शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिलाई हामीले स्वतन्त्रता सम्बन्धी आचारसंहिताको परिपालना गरेको पत्र दिइन्छ र स्वतन्त्रतालाई असर गर्ने सबै सम्बन्धहरू र अन्यविषयहरू जसले हाम्रो स्वतन्त्रतालाई समग्र रूपमा असर गर्दछ, सो विषयहरूलाई निराकरण गरेको बारे पनि शासकीय कार्यभार बहनगर्ने व्यक्तिलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।
- ७. सहकारी ऐनको प्रावधानहरूको आवश्यकता माथि प्रतिवेदन**
- हाम्रो लेखापरीक्षणको सिलसिलामा हामीलाई उपलब्ध गराइएका जानकारी, स्पष्टिकरण सूचनाहरूको साथै लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,
- (क) हामिले लेखापरीक्षणको सिलसिलामा आवश्यक ठानेका सुचना तथा स्पष्टिकरणहरू उपलब्ध भएका छन्।
- (ख) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरू, सफ्टवेयरको आधारमा हाम्रो रायमा सहकारीले राखेको हिसाब किताब सहकारी ऐनको दफा ७४ बमोजिम लेखा राखेको पायौं । यस्तै ऐनको दफा ६८, ६९ र ७० मा व्यवस्था गरे बमोजिमको कोषहरूमा बचत रकम जम्मा गरेको पायौं । सहकारीका सिद्धान्त, मुल्य मान्यता र विभागले जारी गरेका निर्देशिकाहरूको समेत पालना गरेको पायौं ।
- (ग) हाम्रो लेखापरीक्षणको सिलसिलामा सहकारीका संचालक समिति, प्रतिनिधी वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीहरूले प्रचलित कानून विपरित लेखा सम्बन्धी कुनै कामकाज वा सहकारीको कुनै आर्थिक एवं भौतिक सामानहरूको हानि नोक्सानी गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।
- ८. मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरूसंग सम्बन्धित अनुसूची**
- कर्जा वर्गिकरण तथा सोबाट सिर्जना हुने ऋण जोखिम व्यवस्थाको प्रर्यापतता बारे पूर्ण रूपमा यकिन हुन नसकेको ।

स्थान: ठाकुरवावा-०१, बर्दिया
मिति: २०८०/०६/०७
Udin:- 230924CA01560X71oT

सी.ए. हर्षल भण्डारी
हर्षल भण्डारी एण्ड एसोसीएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

Firm Regd No:-943
PAN:-113258550

Shantinagar, Kathmandu
9869989155, 9864333277
hbassociates17@gmail.com

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, शाहिपुर, बर्दिया
२०८० साल आषाढ ३१ गतेको
स्थिति विवरण पत्र (वासलात)

पूँजी तथा दायित्व	अनुसूची	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर पूँजी	२	२०,८४१,४००.००	१८,७२५,०००.००
साधारण जगेडा तथा कोषहरु	३	१०,४११,०३०.२६	९,९९९,९१६.७३
अन्य कोषहरु	४	-	-
निक्षेप हिसाव	५	१५०,३८८,६७१.९८	१३१,९७१,९९८.४८
वाह्य ऋण	६	६,९२९,५४५.०९	-
अनुदान	१८	-	-
ऋण नोक्सानी व्यवस्था कोष	७	४,४५९,७८५.२१	४,८६०,२६९.५५
अन्य दायित्व तथा व्यवस्था	८	४९६,७८८.६६	६११,१२७.२८
स्थगन कर दायित्व	२०	६,७१९.२२	६,२५१.३३
आयकर व्यवस्था		८९,९३७.२७	१०६,४८०.००
कूल पूँजी तथा दायित्व		१९३,६२३,८५७.६९	१६६,२८१,०४३.३७

सम्पत्ति तथा जायजेथा	अनुसूची	यस वर्षको	गत वर्षको
जायजेथा, प्लान्ट, उपकरण, अदृश्य सम्पत्ति	१	१,९७७,०७६.८६	१,५२५,५३७.१८
वित्तीय लगानी	९	२,०१४,३१८.०२	१,९८४,७९२.९९
नगद मौज्जात		३,८८१,७२०.२३	१,६०१,५०८.७९
बैंक मौज्जात	१०	४८,७९६,१७२.१५	२३,६०८,००९.३६
ऋण तथा सापटी हिसाव	११	१३४,६६०,४२९.००	१३५,९९४,७०६.००
धरौटी तथा अन्य चालु सम्पत्ति	१२	२,२९४,१४१.४३	१,५६६,४८९.०५
नोक्सान हिसाव		-	-
स्थगन कर सम्पत्ति		-	-
सामान मौज्जात हिसाव		-	-
कूल सम्पत्ति तथा जायजेथा		१९३,६२३,८५७.६९	१६६,२८१,०४३.३७

लेखा सम्बन्धि नीति तथा टिप्पणीहरु

१९

माथि उल्लेखित अनुसूचीहरु वित्तीय विवरणका अभिन्न अङ्ग हुन् ।

संस्था प्रमुख
संस्था अध्यक्ष

कोषाध्यक्ष



अध्यक्ष

Harsh Bahadur

Chartered Accountants
Firm Reg no. 943
Cop no: 1056

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, शाहिपुर, बर्दिया
२०७९ साल श्रावण १ गते देखि २०८० साल आषाढ मसान्त सम्मको
आय व्यय विवरण

विवरण	अनुसूची	यस वर्षको	गत वर्षको
विक्रि बाट आम्दानी	१९	-	-
विक्रि भएको वस्तुको लागत	१९	-	-
बिक्रि बाट खुद आम्दानी			
व्याज आम्दानी	१३	१९,०४१,६६८.१४	१५,७१६,५९५.८४
व्याज खर्च	१४	११,९२६,०६९.८०	९,०७४,६१८.७१
खुद व्याज आम्दानी		७,११५,५९८.३४	६,६४१,९७७.१३
अन्य आम्दानी	१५	२,१३८,८२८.३०	१,५९८,०५०.५०
कुल संचालन आम्दानी		९,२५४,४२६.६४	८,२४०,०२७.६३
कर्मचारी खर्च	१६	४,५१६,८२८.००	३,७२१,५५५.००
प्रशासनिक खर्च	१७	३,००५,७५५.२७	२,६०७,६७६.४४
द्वास कट्टी अधिको संचालन मुनाफा		१,७३१,८४३.३७	१,९१०,७९६.१९
द्वास कट्टी	१	३२८,९०७.५५	१९०,०८१.५०
ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था अधिको संचालन मुनाफा		१,४०२,९३५.८२	१,७२०,७१४.६९
ऋण नोक्सानी कोष व्यवस्था		(४००,४८४.३४)	२,०००,८२३.५०
संचालन मुनाफा		१,८०३,४२०.१६	(२८०,१०८.८१)
गैर संचालन आम्दानी/ खर्च		-	-
सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता		-	२,५३४,७३५.४५
नियमित कारोवारबाट भएको मुनाफा		१,८०३,४२०.१६	२,२५४,६२६.६४
असामान्य कारोवारहरूबाट भएको मुनाफा/ खर्च		-	-
सम्पूर्ण कारोवार समावेश पछिको खुद मुनाफा		१,८०३,४२०.१६	२,२५४,६२६.६४
कर्मचारी बोनस खर्च		-	-
आयकर व्यवस्था अधिको मुनाफा		१,८०३,४२०.१६	२,२५४,६२६.६४
आयकर व्यवस्था		८९,९३७.२७	१०६,४८०.००
स्थगन कर खर्च (आम्दानी)		४६७.८९	६,२११.३३
खुद मुनाफा		१,७१३,०१५.००	२,१४१,८९५.३१

लेखा सम्बन्धि नीति तथा टिप्पणीहरू

१९

माथि उल्लेखित अनुसूचीहरू वित्तीय विवरणका अभिन्न अङ्ग हुन् ।

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

संस्था प्रमुख
३०/०८/२०८०

कोषाध्यक्ष



अध्यक्ष

Harshad Bhandari & Associates
Chartered Accountants
Firm Reg no. 943
काठमाडौं, नेपाल
Cop no: 1056


सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, शाहिपुर, बर्दिया
२०७९ साल श्रावण १ गते देखि २०८० साल आषाढ मसान्त सम्मको
नगद प्रवाह विवरण

क्र.स	विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
क	कारोवार संचालनबाट नगद प्रवाह		
	आयकर व्यवस्था पछिको खुद नाफा हास कट्टी	१,७१३,०१५.०० ३२८,९०७.५५	२,१४१,८९५.३१ १९०,०८१.५०
		२,०४१,९२२.५५	२,३३१,९७६.८१
	समायोजन :		
	कर्जा तथा ऋण (वृद्धि) कमि	१,३३४,२७७.००	(३०,५६७,९९८.००)
	धरौटी तथा अन्य चालु सम्पत्ति (वृद्धि) कमि	(७२७,६५२.३८)	-
	निक्षेप हिसाब वृद्धि (कमि)	१८,४१६,६७३.५०	२६,७००,१८६.७१
	स्टकमा (वृद्धि) कमि	-	-
	ऋण नोकसानी कोष व्यवस्था वृद्धि (कमि)	(४००,४८४.३४)	(५३३,९११.९५)
	अन्य दायित्व तथा व्यवस्था वृद्धि (कमि)	(१३०,४३३.४६)	(४०१,१२३.९६)
	कारोवार संचालनबाट नगद प्रवाह (क)	२०,५३४,३०२.८७	(२,४७०,८७०.३९)
ख	लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
	लगानीमा कमी (वृद्धि)	(२९,५२५.०३)	(३००,०१४.६१)
	अन्य सम्पत्तिमा वृद्धि		-
	स्थिर सम्पत्तिमा वृद्धि (खरिद)	(७८०,४४७.२३)	(४४२,६७२.००)
	स्थिर सम्पत्तिमा कमि (बिक्री)		-
	लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह (ख)	(८०९,९७२.२६)	(७४२,६८६.६१)
ग	वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
	शेयर पूँजीमा वृद्धि	२,११६,४००.००	३,११६,६००.००
	बाह्य ऋणमा वृद्धि	६,९२९,५४५.०९	(३७५,०००.००)
	कोषहरुका वितरण तथा समायोजन	(१,३०१,९०१.४७)	(५८४,९१६.७३)
	वित्तीय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह (ग)	७,७४४,०४३.६२	२,१५६,६८३.२७
	यस आ. व. को खुद नगद प्रवाह (क+ख+ग)	२७,४६८,३७४.२३	(१,०५६,८७३.७३)
	यस आ.व.को शुरुमा नगद तथा बैंक मौज्दात	२५,२०९,५१८.१५	२६,२६६,३९१.८८
	यस आ.व.को अन्तिममा नगद तथा बैंक मौज्दात	५२,६७७,८९२.३८	२५,२०९,५१८.१५

मिति : २०८०/०६/०७ गते

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

स्थान : ठाकुरबाबा-०१, बर्दिया



संस्था प्रमुख
का. प्र. प्र. प्र. प्र. प्र.

कोषाध्यक्ष





अध्यक्ष


Harshal Bhandari & Associates
Chartered Accountants
Firm Reg no. 943
काठमाडौं, नेपाल
Cop no: 1056

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, शाहिपुर, बर्दिया

नाफाको बाँडफाँड हिसाव

२०७९ साल श्रावण १ गते देखि २०८० साल आषाढ मसान्त सम्मको

विवरण	प्रतिशत	यस वर्षको	गत वर्षको
यस वर्षको मूनाफा		१,७९३,०१५.००	२,१४१,८९५.३१
साधारण जगेडा कोष	२५	४२८,२५३.७५	५३५,४७३.८३
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रर्वद्धन कोषमा नाफा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		१,२८४,७६१.२५	१,६०६,४२१.४८
बाँडफाँड			
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	२५	३२१,१९०.३१	४०१,६०५.३७
सहकारी प्रर्वद्धन कोष	०.५	६,४२३.८१	८,०३२.११
अन्य कोषमा बाँडफाँड अगाडीको नाफा		९५७,१४७.१३	१,१९६,७८४.००
अन्य कोषको बाँडफाँड			
शेयर लाभांश कोष	६०	५७४,२८८.२८	७९८,०७०.४०
सहकारी शिक्षा कोष	५	४७,८५७.३६	५९,८३९.२०
कर्मचारी बोनस कोष	१०	९५,७९४.७९	११९,६७८.४०
सहकारी विकास कोष	५	४७,८५७.३६	५९,८३९.२०
घाटापूर्ति कोष	५	४७,८५७.३६	५९,८३९.२०
स्थिरीकरण कोष	५	४७,८५७.३६	-
सामुदायिक विकास कोष	५	४७,८५७.३६	५९,८३९.२०
सदस्य हित कोष	०	-	५९,८३९.२०
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५	४७,८५७.३६	५९,८३९.२०
जम्मा	१००	९५७,१४७.१३	१,१९६,७८४.००

मिति : २०८०/०६/०७ गते

स्थान : ठाकुरबाबा-०१, बर्दिया

हाम्रो आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार

संस्था प्रमुख
सगुन सहकारी संस्था लि.

कोषाध्यक्ष
सगुन सहकारी संस्था लि.



अध्यक्ष
सगुन सहकारी संस्था लि.

Harsh Bahadur
Chartered Accountants


संस्था प्रमुख
सगुन सहकारी संस्था लि.
Firm Reg no. 943
कोषाध्यक्ष
सगुन सहकारी संस्था लि.
Cop no: 1056


सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, ग्राहिपुर, बर्दिया
नाफाको बाँडफाँड हिसाब
०७९ साल श्रावण १ गते देखि २०८० साल आषाढ मसान्त सम्मको


विवरण	गत वर्षको (२०७८/७९)	कोष थप	कोष खर्च	बाँकी	चासु आर्थिक वर्ष	जम्मा रकम
साधारण जगेडा कोष	७,२०४,४८८.६३	४३,६४४.००	-	७,२४८,१३३.६३	४२८,२४३.७४	७,६७६,३८७.३८
संरक्षित पूजा फिर्ता कोष	४०१,६०४.३७	-	४०१,६०४.३३	०.०४	३२१,१९०.३१	३२१,१९०.३६
सहकारी प्रवृद्धन कोष	८,०३२.८२	-	८,०३२.००	०.८२	६,४२३.८१	६,४२४.६३
शेयर लाभांश कोष	७८,०७०.३९	-	५९,२९३.१५	१२३,७७७.२४	५७४,२८८.२८	६९८,०६५.५२
सहकारी शिक्षा कोष	६१,७३२.९४	-	५७,८७०.००	३,८६२.९४	४७,८८७.३६	५१,७२०.३०
सहकारी विकास कोष	५०८,४२४.९४	३९,१२०.००	-	५४७,५४४.९४	४७,८८७.३६	५९५,४०३.३०
घाटापूर्ति कोष	११९,६७८.४०	-	११७,३६८.००	२,३१०.४०	-	१२१,९८८.४०
कर्मचारी वोनस कोष	४०७,६४४.४८	-	-	४०७,६४४.४८	-	४०७,६४४.४८
डुबन्त ऋण कोष	५९,८२९.९४	-	५९,८२९.००	०.९४	४७,८८७.३६	४७,८८८.३०
स्थिरीकरण कोष	१६७,४४४.९४	-	-	१६७,४४४.९४	४७,८८७.३६	२१५,३३२.३०
सामुदायिक विकास	-	-	-	-	-	-
सदस्य हित कोष	१६७,४४४.९४	-	-	१६७,४४४.९४	४७,८८७.३६	२१५,३३२.३०
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	१६७,४४४.९४	-	-	१६७,४४४.९४	४७,८८७.३६	२१५,३३२.३०
जम्मा	९,९९९,९१६.७३	८२,७६४.००	१,३८४,६६६.४७	८,६९८,०१४.२६	१,७३१,०१४.००	१०,४२९,०२८.२६


अनुसूची ४	अनुसूची ४
अन्य कोष	जम्मा रकम
पशुधन सुरक्षण बचत	-
जम्मा	-

अनुसूची ७	अनुसूची ७
कर्जा नोक्सानी व्यवस्था	जम्मा रकम
कर्जा वशिकरण	जम्मा रकम
असल कर्जा	१३०,२४२,८८६.००
शकास्यद कर्जा	१,९२३,५५६.००
खराब कर्जा	२,४८४,०१२.००
जम्मा	१३४,६५०,४५४.००


 Harsh Bahadur
 Chartered Accountant
 Firm Reg no. 943
 Cop no: 1056


 K. P. Sharma
 कोषाध्यक्ष


 कोषाध्यक्ष


 कोषाध्यक्ष

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, शाहिपुर, बर्दिया
२०८० साल आषाढ ३१ गतेको

शेयर पूँजी

अनुसूची २

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर पूँजी (शेयर दता किताब अनुसार)	२०,८४१,४००.००	१८,७२५,०००.००
जम्मा	२०,८४१,४००.००	१८,७२५,०००.००

शेयर सदस्य संख्या विवरण

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
क) महिला	३,६२७.००	३,३१५.००
ख) पुरुष	३,६३१.००	३,३२६.००
जम्मा	७,२५८.००	६,६४१.००

निकषेप हिसाब

अनुसूची ५

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नावालक बचत	१०,३१३,१३६.९८	८,२५८,१२९.३२
सामूहिक बचत	-	-
कर्जा शुरुक्षण बचत	-	-
दैनिक बचत	३,२२५,३७२.१८	३,००८,५६५.५१
अन्तर समूह बचत	-	-
महिला समूह बचत	-	-
चाडपर्व बचत	३५,७८६.०७	२५,८५५.५३
मासिक नियमत बचत	७१,७७४,७०४.०८	६०,४४५,३५२.९१
बिमा इन्सोरेन्स बचत	११,२५८.७८	१,५२७.७३
सन्तती राहतकोष बचत	७,१२३,५१७.६२	४,७६५,८८१.०६
एक वर्षे बचत	१५६,०००.००	-
दुई वर्षे बचत	८०,०००.००	-
तिन वर्षे बचत	१,६०४,०१४.००	-
कर्मचारी नियमत बचत	-	-
आवधिक बचत	-	१,१२९,४१४.००
आवधिक ब्याज बचत	१,४९,३९०.८०	२२३,३०१.६३
खुनुके बचत	२,७६६,५१८.३१	२,६६०,१६५.८८
स्वावलम्बन बचत	४,३६९,७०५.५४	४,१९४,३७७.५८
भ्रमण बचत	४२,४०६.२८	३६,३६४.६९
ऐच्छिक पटके बचत	४५,७७८,३९७.२३	४४,५०५,९३१.४०
कर्मचारी संचयकोष बचत	२,९५८,४६४.११	२,७१७,१३१.२४
जम्मा	१५०,३८८,६७१.९८	१३१,९७१,९९८.४८

बाह्य ऋण

अनुसूची ६

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
एन.सी.बी.एल. (कोल्यटल लोन)	१,९२९,५४५.०९	-
नेशनल कोपरेटिभ बैंक लिमिटेड	५,०००,०००.००	-
जम्मा	६,९२९,५४५.०९	-

सकल विकास समाज
सकल विकास समाज

कोषाध्यक्ष

००४



अनुसूची ५
अध्यक्ष

Harshali Bhandari & Associates
Chartered Accountants

फर्म रेजि. नं. ९४३
कोप नं. १०५६

४२

वार्षिक प्रतिवेदन २०७९/०८०

अन्य दायित्व र व्यवस्था

अनुसूची ८

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
भुक्तानी दिनुपर्ने लेखापरीक्षण शुल्क	५५,७५०.००	३२,५६९.९५
आ.रा.का (कर व्यवस्था)	-	-
श्रोतमा कर कट्टी (लेखापरीक्षण शुल्क कर)	७५०.००	४३८.४६
श्रोतमा कर कट्टी (सामाजिक सुरक्षा कर)	३,४९६.००	२,७५९.५९
श्रोतमा कर कट्टी (व्याज कर)	१५९,९८८.६५	१९५,६३०.८९
श्रोतमा कर कट्टी (सेवा)	२,७३	६६०.००
श्रोतमा कर कट्टी (भत्तामा कर) अध्यक्ष	-	-
श्रोतमा कर कट्टी (भत्तामा कर) संयोजक	-	-
श्रोतमा कर कट्टी (आन्तरिक लेखापरीक्षण शुल्क कर)	-	-
श्रोतमा कर कट्टी (बैठक भत्ता)	-	२९,९४९.००
श्रोतमा कर कट्टी	२९.६५	-
कर्मचारी तलब	-	-
लाभांस कर	०.३८	-
कोरोना विमा शुल्क	४,८००.००	४,८००.००
कर्मचारी संचित विदा दायित्व	-	-
कर्मचारी बोनस दायित्व	२.५९	-
आवधिक बचत व्याज	४६,८२४.९६	४६,८२४.९६
अक्षय कोषको व्याज	४६,३९२.५०	४६,३९२.५०
भुक्तानी दिनुपर्ने सिटि एक्सप्रेस रेमिट	-	२४,६५९.८८
मुक्त कर्मैया अक्षय कोष	५०,०००.००	५०,०००.००
दलितसेवा संघ र सहमती संघ	११७,७००.००	११७,७००.००
अन्य दायित्व	१२,०००.००	५८,८६६.८५
ऋण व्यवस्थापन खर्च	-	-
जम्मा	४९६,७६८.६६	६९९,९२७.२८

वित्तीय लगानी

अनुसूची ९

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
शेयर लगानी		
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१०९,०००.००	१०९,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ नियमित बचत	५५,६३९.००	४६,२००.००
नेफस्कन बचत	१७६,६७९.०२	१५६,५९२.९९
नेफस्कन सेयर	१,६५०,०००.००	१,६५०,०००.००
जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ	१,०००.००	१,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ शेयर	३०,०००.००	३०,०००.००
साना किसान ईलाका संघ	-	-
बचत लगानी		
जिल्ला सहकारी संघ	-	-
जम्मा	२,०९४,३९८.०२	९,९८४,७९२.९९

नगद तथा बैंक मौज्जात

अनुसूची १०

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
बैंक		
राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक लि भुरीगाँउ	४०,०००.००	४०,०००.००
सागिला विकास बैंक लि	२,७९४,८३९.३२	१,२५२,९७२.६०
नेफस्कन विशेष बचत	७,७९४,०७४.७७	८,४५२,९५२.७९
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि विशेष बचत	३०,९९४,८९९.५९	१०,६८८,२०९.६०
नेपाल बैंक लि गुलेरिया	२०,३३७.६९	२०,३३७.६९

कर्णालि विकास बैंक (भुरीगाँउ)	२०९,९४६.५४	६०८,२८७.९५
ग्लोबल आइ.एम.इ. बैंक लि. भुरीगाँउ	२२८,९२९.७७	१,७५६,१६८.३३
साइन रेसुगा बैंक लि. भुरीगाँउ	५७८,५६३.९८	५२२,८४९.०५
आइ.एम.इ. कोअपरेटिभ सर्भिस लि.	२२४,५०४.७३	२१७,०३१.३५
नेशनल कोअपरेटिभ बैंक (एफडी)	५,६००,०००.००	-
गरिमा विकास बैंक	४६९,१६३.७६	५०,०००.००
जम्मा	४८,७९६,१७२.१५	२३,६०८,००९.३६

कर्जा तथा ऋण लगानी

अनुसूची ११

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ब्यापारी ऋण	२७,८८८,२६७.००	२६,७६९,४३१.००
कृषी ऋण	९,७६४,२५३.००	१२,१९२,७०९.००
पशु पन्छी तथा माछा पालन ऋण	१३,७२३,५६३.००	१६,१८६,४०१.००
सेवा व्यवसाय	४,६५४,५५१.००	३,७२२,०८१.००
लघु उधम ऋण	६,३६६,६७१.००	५,६२९,२५४.००
स्वरोजगार ऋण	७५,०००.००	७५,०००.००
घर जग्गा खरिद निर्माण ऋण	३०,४२०,२५७.००	३५,०३१,५८७.००
वैदेशिक रोजगार ऋण	६,०३९,६४०.००	४,२९५,४६३.००
शैक्षिक ऋण	४,३४०,१२४.००	३,८०९,४४१.००
सामाजिक निवहि मुलक ऋण	२०,१९३,४८५.००	२३,३६७,९००.००
स्वालम्बन ऋण	५,५६७,०४३.००	-
आकस्मिक ऋण	५,६२७,५७५.००	४,९१५,४३९.००
जम्मा	१३४,६६०,४२९.००	१३५,९९४,७०६.००

धरौटी तथा चालु सम्पत्ति

अनुसूची १२

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
पाउनुपर्ने ब्याज हिसाब	१८१,९३६.००	२२४,३८५.००
न्यून : ब्याज मुलतवी हिसाब	(१८९,४४६.००)	(२३१,८१५.००)
अग्रिम आयकर तथा करकट्टि	३९७,८३५.५५	१०,०००.००
हिमाल रेमिट पाउनुपर्ने	-	-
सिटिजन लाइफ इन्सुरेन्स	१५,१२२.००	३३,४२८.२५
आई.एम.ई. पे पाउनुपर्ने	३११,०४१.६९	२९२,२३६.३०
प्रभु रेमिट पाउनुपर्ने	४०५,१९६.३०	८७,३२०.९५
सिटि एक्सप्रेस रेमिट	३२,३६६.०५	६,४८०.८६
आई.एम.ई. पे पाउनुपर्ने जोगिगाउ	१४.४०	०.६५
आई.एम.ई. पे पाउनुपर्ने सुर्यपटुवा	२७,३४६.६५	३४,१२८.७२
सिटि एक्सप्रेस पाउनुपर्ने सुर्यपटुवा	०.१०	३३,८९०.००
आई.एम.ई. पे पाउनुपर्ने बानियाभार	३३,३५५.२७	१६६,८५८.४९
आई.एम.ई. पे पाउनुपर्ने उमंग	६९,८१६.०७	६,६७४.५६
आई.एम.ई. पाउनुपर्ने बानियाभार	४४,२३८.००	६१,३६८.००
आई.एम.ई. पाउनुपर्ने उमंग	३८,३०१.००	१७,६८५.००
सिटि एक्सप्रेस रेमिट पाउनुपर्ने उमंग	२९३.७०	०.६२
सिटिजन इन्सुरेन्स पाउनुपर्ने	-	-
आई.एम.ई. पे पाउनुपर्ने सुर्यपटुवा	४६,८८४.००	-
आई.एम.ई. रेमिट पाउनुपर्ने	-	-
इ सेवा वालेट पाउनुपर्ने	१०८.६५	६४४.६५
नहेन्द्र खड्का	-	-
विधुत धरौटी	२,३३५.००	२,३३५.००

हिमाल रेमिट धरौटी	१००,०००.००	१००,०००.००
प्रभु रेमिट धरौटी	३००,०००.००	३००,०००.००
सिफ्ट एक्सप्रेस रेमिट धरौटी	३००,०००.००	३००,०००.००
आई.एम.ई रेमिट धरौटी	१७७,३९७.००	१२०,९४७.००
प्रभु रेमिट अन्य	-	-
अन्यलाई पेशकी	-	-
अन्य पाउनुपर्ने हिसाब	-	-
जम्मा	२,२९४,१४१.४३	१,५६६,४८९.०५

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋण ब्याज आम्दानी	१७,२६४,०५३.३४	१४,८५२,५८३.२०
न्यूनः ऋण ब्याज आम्दानी मिन्हा	-	(४६.००)
बैंक निक्षेपबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी	१,७७७,६९४.८०	८६४,०५८.६४
लगानीबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी	-	-
जम्मा	१९,०४१,६६८.१४	१५,७९६,५९५.८४

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
ऋणमा ब्याज खर्च	४४६,९८२.२३	३,९४६.००
बैंक सेवा शुल्क	-	-
बचतमा ब्याज खर्च	११,४७९,०८७.५७	९,०७०,६७२.७१
जम्मा	११,९२६,०६९.८०	९,०७४,६१८.७१

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
प्रवेश शुल्क	६०.००	-
सेवा शुल्क	४०,०००.००	३६,७०५.००
कमिशन आम्दानी	२३८,८८१.१९	२८५,८५७.७३
विज्ञापन आम्दानी	२,५००.००	३९,२००.००
निर्णय पुस्तिका	-	-
लाभांश आम्दानी	-	-
प्रशासनिक अनुदान	-	१९१,८४०.८६
तालिममा सहयोगबाट आम्दानी	-	-
नगरपालिको कार्यक्रमबाट आम्दानी	-	-
छुट आम्दानी	१,०००.००	-
पास बुक शुल्क	१,५७०.००	-
हर्जना आम्दानी	७५७,३७१.००	२६२,७०५.००
विविध आम्दानी	१,०९७,४४६.११	७८१,७४१.९१
जम्मा	२,१३८,८२८.३०	१,५९८,०५०.५०

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
कर्मचारी तलब तथा भत्ता खर्च	४,१५१,५११.००	३,४८८,६८१.००
सञ्चयकोष खर्च	-	-
पोशाक खर्च	८८,०००.००	७७,०००.००
कर्मचारी बीमा खर्च	-	१५५,८७४.००
दर्शन भत्ता	२६७,११७.००	-
संचित विदा खर्च	-	-
उपदान	-	-
कर्मचारी विदा	-	-
औषधि खर्च	-	-
जम्मा	४,५०६,६२८.००	३,७२९,५५५.००

प्रशासनिक खर्च

अनुसूची १७

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
घरबहाल खर्च	११९,८२०.००	११६,५४०.००
विज्ञापन खर्च	३,५००.००	१४,५००.००
भल्ट,ट्रान्जस्ट तथा सदस्य विमा खर्च	३४,४१४.००	२६३,४२८.५०
सदस्य विमा खर्च	६९२,७४३.००	
कर्मचारी विमा खर्च	२१,३८४.००	
मसलन्द खर्च	१८२,३६९.००	३५८,२४३.००
छुपाई तथा मसलन्द खर्च	५२,४९४.१५	११८,५०८.००
खानेपानी खर्च	६००.००	-
अतिथि सत्कार खर्च	१५,१०५.००	५,०१०.००
विद्युत	३१,४७९.००	३३,८८५.००
मर्मत खर्च	२२,६३१.००	२१,९७०.००
खाजा खर्च	-	८७,८००.००
तालिम खर्च	१४७,८९०.००	१,४५०.००
सामिक्षा गोप्टि खर्च	-	-
स्थानिय कर	१८३.००	६,२००.००
अवलोकन भर्मण खर्च	१९,६१०.००	२२५,६७३.००
भर्मण खर्च	१००,०४७.००	१०८,५४४.००
संचालक खर्च	१११,३७०.०२	-
सहकारी संस्था एंकिकरण	५,१२५.००	
सदस्यता नविकरण खर्च	२०,९२३.००	२३,११०.००
व्यवस्थापन बैठक खर्च	-	-
लेखापरीक्षण शुल्क	५६,५००.००	३३,०००.००
इन्धन	२४,९००.००	११,२००.००
शुल्क तथा व्याज	-	-
पारीश्रमीक भत्ता	६३,१००.००	
बैठक भत्ता	१६७,६००.००	२८५,८००.००
कबंस कार्यक्रम खर्च	३५,०००.००	
ऋण अनुगमन खर्च	५०,१७०.००	२२,७०२.००
सदस्य पोत्सान खर्च	५३,३७०.००	८४,४३५.००
सफ्टवेयर शुल्क	१८,०००.००	-
लागत सहभागिता खर्च	४८,२३५.५४	५,०००.००
वेभपेज तयारी खर्च	१०,०००.००	१०,०००.००
विनियम संसोधन खर्च	१७,५६३.६६	
अनुदना खर्च	२,५०५.००	-
सुचना प्रविधि खर्च	-	-
४ बंप रननितीक कार्यक्रम खर्च	२७,७७०.००	
भ्यालुएसन खर्च	१२,१५०.००	
सहकारी शिक्षा सिविर कार्यक्रम खर्च	४३,७१०.००	
सफ्टवेयर खर्च	८,०००.००	१८,०००.००
जोखिममा आधारीत अनुगमन शुल्क		३५,०००.००
सरसफाई खर्च	५,१७५.००	२१,०६०.००
विविध खर्च	५२,६८९.६३	२३,७५५.६०
सभा सम्मेलन खर्च	५८,६८५.००	४०,८५४.००
कर खर्च	४,५००.००	
टेलिफोन, इन्टरनेट,संचार खर्च	१०२,०२९.२७	१०२,६०८.३४
साधारण सभा खर्च	५६४,४१५.००	५२९,४४०.००
जम्मा	३,००५,७५५.२७	२,६०७,६७६.४४

अनुदान अनुसूची १८

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
नेपाल सरकार सस्तो पसल	-	-
हरियो वन	-	-
प्रधानमन्त्र कृषि आधुनिकरण परियोजना	-	-
किसान परियोजना	-	-
जम्मा	-	-

बिक्रि बाट आमदानी अनुसूची १९

विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
जम्मा बिक्रि मुल्य (A)	-	-
बिक्रिको लागत		
सुरुवाति मौजदात	-	-
(+) वर्ष भरको खरिद	-	-
(+) ढुवानि तथा ज्याला	-	-
(-) अन्तिम मौजदात	-	-
कुल बिक्रि लागत (B)	-	-
जम्मा (A-B)	-	-

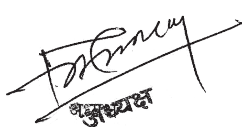
स्थगन कर दायित्व वा सम्पत्ति अनुसूची २०

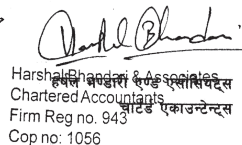
विवरण	यस वर्षको	गत वर्षको
स्थिर सम्पत्तिको किताबी मुल्य (Book Value)	१,९७७,०७६.८६	१,५२५,५३७.१८
स्थिर सम्पत्तिको कर आधार (Tax Base)	१,८४२,६९२.४३	१,४००,५१०.५६
स्थिर सम्पत्तिमा करयोग्य अस्थायी अन्तर	(१३४,३८४.४३)	(१२५,०२६.६२)
उपदान व्यवस्थाको किताबी मुल्य (Book Value)	-	-
उपदान व्यवस्थाको कर आधार (Tax Base)	-	-
कर्मचारी उपदान व्यवस्थामा करयोग्य अस्थायी अन्तर	-	-
कर्मचारी संचित बिदा व्यवस्थाको किताबी मुल्य (Book Value)	-	-
कर्मचारी संचित बिदा व्यवस्थाको कर आधार (Tax Base)	-	-
कर्मचारी संचित बिदा व्यवस्थामा करयोग्य अस्थायी अन्तर	-	-
जम्मा करयोग्य अस्थायी अन्तर	(१३४,३८४.४३)	(१२५,०२६.६२)
स्थगन कर सम्पत्ति (५%)	(६,७१९.२२)	(६,२५१.३३)
यस वर्षको शुरुवातको स्थगन कर सम्पत्ति (दायित्व)	(६,२५१.३३)	-
यस बर्सको स्थगन कर आम्दानी (खर्च)	(४६७.८९)	(६,२५१.३३)


संस्था प्रमुख
कोषाध्यक्ष

कोषाध्यक्ष





अध्यक्ष


Harshad Chandra & Associates
Chartered Accountants
Firm Reg no. 943
Cop no: 1056

सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
ठाकुरबाबा नगरपालिका-०५, शाहिपुर, बर्दिया
आ.व. २०७९/८० को PEARLS वित्तिय विश्लेषण

क्र.सं.	विवरण	लक्ष्य	यस बर्षको (रु)	गत बर्षको (रु)
A	P=(Protection) संरक्षण			
P1	१२ महिना भन्दा बढि भाका नाघेको लागि व्यवस्था	१०० प्रतिशत	१०० प्रतिशत	१०० प्रतिशत
P2	१२ महिना भन्दा कम भाका नाघेको लागि व्यवस्था	३५ प्रतिशत	३५ प्रतिशत	३५ प्रतिशत
P3	भाका ननाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	१ प्रतिशत	१ प्रतिशत	१ प्रतिशत
B	E=Effective Financial Structure प्रभावकारी वित्तीय संरचना			
E1	खुद लगानीमा रहिरहेको ऋण र जम्मा सम्पत्ति	७० देखि ८० प्रतिशत	६९.५५	७८.७
E5	बचत निक्षेप रकम र जम्मा सम्पत्ति	७० देखि ८० प्रतिशत	७७.६७	७९.३७
E6	लिएको कर्जा रकम र जम्मा सम्पत्ति	बढिमा ५ प्रतिशत	३.६	-
E7	शेयर पुजी जम्मा सम्पत्तिको आधारमा	कम्तिमा १० देखि २० प्रतिशत	१०.७६	११.२६
E8	संस्थागत पूजी जम्मा सम्पत्तिको आधारमा	कम्तीमा १०%	४.०८	४.७४
C	A=Assets Quality सम्पत्तिको गुणस्तर			
A1	सम्पत्तिको गुणस्तर (भा.ना. ऋणको प्रतिशत)	५ प्रतिशत भन्दा कम	३.३	३.६
A2	आय आर्जन नगर्ने सम्पत्ति र जम्मा सम्पत्ति	५ प्रतिशत भन्दा कम	२.२१	२.३३
D	R=Rate of cost and Returns लागत र			
R9	सञ्चालन खर्च (औसत सम्पत्तिको को तुलनमा)	५ प्रतिशत भन्दा कम	४.१८	४.२९
R12	खुद नाफा (औसत सम्पत्तिको को तुलनमा)	कम्तीमा १०%	०.९५	१.४१
E	L=Liquidity तरबता			
L1	तरलताको जगेडा र बचत तथा निक्षेप	१० देखि २० प्रतिशत	३२.४५	१५.१६
L3	अनुपात (हातमा रहेको नगद र जम्मा सम्पत्ति)	बढिमा १ प्रतिशत	२.००	०.९६
F	S=Sign of Growth बढि संकेत			
S10	सदस्यता बढि	बढि भए राम्रो	९.३	३०.७
S11	कूल सम्पत्तिमा बढि	मुद्रा स्थिति भन्दा बढि	१६.४	२१.४३

मुख्य सञ्चालक
३१०

कोषाध्यक्ष



जम्मा

Harshad Bhandari & Associates
Chartered Accountants
Firm Reg no. 943
Cop no: 1056

लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट

आ.व २०७९/०८० को आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन



श्री विर बहादुर थारु
संयोजक

यस सगुन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.को गरिमामय वार्षिक साधारण सभाका अध्यक्ष महोदय, शेयरधनी महानुभावहरु, संचालक समितिका पदाधिकारी साथीहरु, ऋण उपसमितिका सहकर्मी साथीहरु, कर्मचारीहरु तथा लेखा समितिका मेरा सहकर्मी मित्रहरु म मेरो व्यक्तिगत तथा लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट हार्दिक स्वागत तथा सहकारी अभिवादन व्यक्ति गर्न चाहन्छु।

यस संस्थाले आ.व. २०७९/०८० मा संचालन गरेका कारोबार, हिसाव, किताव तथा आय व्यय विवरणहरुको बारेमा बिल, भरपाई, भौचर तथा तमसुक लगायत सम्पूर्ण नीति नियम, निर्देशिका कार्यविधिहरु तथा कागजातहरुको अध्ययन तथा चेक जाँच गरी सस्थाले गरी रहेका काम कार्यवाहीलाई निम्न बमोजिम प्रस्तुत गर्न अनुमती चाहन्छु।

संस्थाको लेखा पूर्ण रुपमा प्रविधि युक्त सफ्टवेयर मार्फत संचालनमा रहेको र सहकारी लेखा प्रणाली अनुरूप लेखा राखिएको छ। पर्स अनुगमन प्रणालीका आधारमा संस्था संचालित रहेको छ। संस्थाले तय गरेको २७ वटा सूचकाङ्कलाई आधार मानी संस्था जोखिममा आधारित साकोस सुपरिवेक्षण (कर्वस) कार्यक्रममा आवद्ध रहेको छ। जसबाट यस संस्थालाई नीति विधि प्रविधीमा रहेर संचालित रहन व्यवसायिक रुपमा अघि बढी कार्य संचालन गर्न तथा शेयर सदस्यहरुको विश्वसनियता बढाउन यो कार्यक्रमले महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको छ।

संस्थाको विकास तथा प्रगतिका लागि सहकारी ऐन कानूनको घेरामा रहेर यस संस्थाको पूनर्लिखित विनियम २०७७ अनुसार आ.व. २०७९/०८० को आन्तरिक लेखा परीक्षण गरी संस्थाको विकासका लागि संचालक समिति, उपसमिति व्यवस्थापन र सबै शेयर सदस्यहरुलाई स्पष्ट थाहा हुने गरी हाम्रो लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट सकारात्मक पक्षहरु राख्न चाहन्छौं।

वित्तिय उपलब्धी विवरण :

क्र.स.	विवरण	आ.व. २०७९/०८०
१.	शेयर सदस्य संख्या	७२५८
२.	चुक्ता शेयर पूँजी	२०८४१४००।००
३.	संस्थागत कोष हिसाव	७८९९७३२।६८
४.	कुल बचत	१५०३८८६७।९८
५.	कुल ऋण लगानी	१३४६६०४२९।००
६.	कुल सम्पत्ति	१९३८१३३०३।६९
७.	सदस्य बृद्धि	९.२९%
८.	शेयर बृद्धि	११.३%
९.	कोष बृद्धि	४.११%

१०.	बचत बृद्धि	१३.९५%
११.	ऋण लगानी बृद्धि	०.९८%
१२.	ऋण असुली बृद्धि	१०.३१%
१३.	नयाँ ऋण लगानी बृद्धि	३१.०२%
१४.	बचत निक्षेप बृद्धि	१३.९५%
१५.	कूल सम्पत्ति बृद्धि	१६.४%
१६.	तरलता औषत बृद्धि	३१.३%

२. अधिल्लो साधारण सभाले गरेका निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था : मिति २०७९ असोज २ ९ गते सम्पन्न एकीकरण पछिको दोस्रो वार्षिक साधारण सभाका निर्णयहरू कार्यान्वयन भएको पाइयो । आ.ब. २०७९/०८० मा संस्थाको विभिन्न समिति, उपसमिति बैठकले गरेको अधिकांश निर्णयहरू कार्यान्वयन भएको पाइयो ।
३. ऋण लगानी प्रकृया र सुरक्षाको अवस्था : ऋण नीति अनुसार लगानीका प्रकृया अपनाइएको र ऋण सुरक्षाको लागि अधिकांश ऋणहरू धितोमा नै लगानी गरिएको छ । भाखा नाघेको र ननाघेको ऋणको लागि निम्न अनुसार सुरक्षाको व्यवस्था गरेको पाइयो । भाखा नाघेको ऋण तथा शुद्ध ऋणको लागि पर्स मापदण्ड अनुसार ऋण सुरक्षण कोष व्यवस्था गरिएको पाइयो ।
४. सहकारी विभागबाट जारी मार्गनिर्देशनहरूको पालनाको अवस्था : संस्थाले साधारण सभा आर्थिक वर्ष समाप्त भएको ३ महिना भित्र नै सम्पन्न गरेको छ । बचत तथा ऋणको फरकतादर ६% भन्दा कमती नै रहेको छ । नगद सुरक्षाका लागि केन्द्रीय कार्यालय र सेवा केन्द्रमा भल्ट बीमा गरेको छ । प्राथमिक पूँजीकोष र बचतको अनुपात १:१० भन्दा न्यून रहेको छ । जोखिम व्यवस्थापन तथा सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण नीति २०७५ बनाइ कार्यान्वयन गरिएको छ । संस्थाले ऋण लगानी घट्टो दरमा सन्दर्भ व्याजदर नबढ्ने गरी लगानी गरेको छ । संस्थाले बचत निक्षेपको ३१% भन्दा बढी तरलता व्यवस्थापन गरेको छ ।
५. सहकारी कार्यालय विभाग वा सम्बन्धित संघले अनुगमन गरी दिइएको प्रतिवेदन अनुसारका निर्देशन तथा सुझावहरू कार्यान्वयन सम्बन्धि विवरण : आ.ब. २०७९/०८० मा नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रीय हसकारी संघ(नेफस्कून) प्रदेश रजिष्टार कार्यालय, जिल्ला सहकारी, स्थानिय निकायबाट सुपरिवेक्षण गरी दिएको प्रतिवेदन अनुसार गर्न संचालक समितिले व्यवस्थापनलाई निर्देशन दिएको साथै व्यवस्थापनले क्रमिक रुपमा सुधार गर्दै लगेको पाइयो ।
६. पदाधिकारीहरूको बैठक भत्ता विवरण : संचालक समिति र लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति प्रति बैठक रु.१०००/- र अन्य उप समितिको प्रति बैठक रु.७००/- मा १५% कर कट्टा गरी लिने गरेको पाइयो ।
७. कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी व्यवस्था :
 - क. साधारण सभाबाट पारित कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी नियमावली मानव संशाधन नीति २०७५ संशोधन गरी प्रयोगमा ल्याइएको छ ।
 - ख. प्रति कर्मचारी सदस्य संख्या ४८४ जना रहेको छ ।
 - ग. शुद्ध ऋणको औषत रकम प्रति कर्मचारी ८९,७७,३६१।९३ रहेको छ ।
 - घ. भर्ना प्रक्रिया पारदर्शी र प्रतिष्पर्धी तरिकाले गरी सर्वोत्कृष्ट हुने लाई मानव संशाधन व्यवस्थापन नीति बमोजिम नियुक्ती गर्ने गरिएको छ ।

- ड. कर्मचारीहरुलाई वार्षिक लक्ष्य सहितको कार्य विवरण दिने तथा वर्ष भरिको लक्ष्य अनुसार कार्य पुरा गरे नगरेको कार्य सम्पादन मूल्यांकन गर्ने गरिएको छ ।
- द. व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमता सम्बन्धी विवरण : संस्थाको व्यवस्थापक प्रमुखले आई.कम. उतीर्ण गरी सहकारी सम्बन्धी विभिन्न किसिमको तालिमहरु समेत लिएको पाइयो ।
९. कर्मचारी विवरण : यस संस्थामा जम्मा कर्मचारी संख्या १७ जना मध्ये स्थायी कर्मचारी १४ जना र अस्थायी कर्मचारी ३ जना रहेका छन् ।
१०. लेखा समितिले दिएका प्रतिवेदन बमोजिमका सुभावको कार्यान्वयनको अवस्था :
- क. संचालक समितिबाट हुने गरेको निर्णयहरु संस्थाको मौजुदा विनियम विभिन्न नीति नियमहरु एव. कार्यविधी अनुसार नै भएको देखिन्छ ।
- ख. संस्थाले गर्नु पर्ने तरलता उचित रुपमा व्यवस्थापन गरी राखेको पाइयो ।
- ग. कम्प्युटरको सफ्टवेयरमा राखिएको संस्थाको हिसाव किताव दैनिक रुपमा प्रमाणित गराई राखिएको पाइयो ।
- घ. संस्थाले मासिक रुपमा यसै प्रतिवेदन साथ संलग्न गरिए बमोजिमको पलर्स विश्लेषण गरी वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्ने गरेको पाइयो ।
- ड. मासिक रुपमा सहकारी व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा मासिक प्रतिवेदनमा अद्यावधिक गर्ने गरिएको पाइयो ।
११. लेखा तथा सुपरिबेक्षण समितिका सुभावहरु :
- क. भाखा नाघेको ऋणीहरुको ऋण तथा उठ्न बाँकी व्याजलाई प्रकृया पुऱ्याई असुल गर्ने ।
- ख. निष्कृय सदस्यको अवस्था पहिचानका साथ तथ्यांक संकलन गरी सहकारी शिक्षा दिने तथा आकर्षक कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- ग. पलर्स प्रतिवेदनमा देखिएका कमि कमजोरी पक्षहरु माथि सुधार गर्ने ।
- घ. सदस्य सन्तुष्टी सर्वेक्षण कार्यक्रम बनाई संचालन गर्ने ।
- ड. ऋण लगानी पश्चात ऋण सदुपयोगिता जाँच गर्ने प्रणालीको विकास गर्ने ।
- च. दीर्घकालिन बचत बृद्धिका लागि आकर्षक बचत योजनाहरु ल्याउनु पर्ने ।
- छ. शेयर सदस्य संख्यात्मक भन्दा गुणात्मक रुपमा बृद्धि र विकास गर्नुपर्ने ।
- ज. ऋण लगानी गर्दा वा बिना धितो ऋण लगानी गर्दा स्थलगत र तथ्यगत अनुगमन विश्लेषण गरी कम जोखिम क्षेत्रमा लगानी गर्ने ।

अन्त्यमा यस संस्थालाई जस्तो सुकै परिस्थितिमा पनि नीति विधि प्रविधीमा टेक्दै बलियो र मजबुत बनाई राख्नका लागि खटिने संचालक समिति, उपसमिति, सेवा केन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति, व्यवस्थापन टिमलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छौं । संस्थालाई यहाँ सम्म पुऱ्याउन र अझ अगाडी बढाउन शेयर सदस्यहरुको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको छ । संस्था भित्र भएका गतिविधि तथा क्रियाकलापका विषयमा कुनै पनि शंका उपशंका गर्ने ठाउँ छैन । अन्तमा यस संस्थालाई यहाँ सम्म ल्याउनमा मेहनतका साथ काम गर्नु हुने सबै पक्षलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहन्छौं । धन्यवाद । जय सहकारी ।

